

RAPORT

asupra stării generale, economice, sociale, culturale, sportive și administrative a orașului Jimbolia în anul 2016

I. STAREA ECONOMICĂ

1. INDUSTRIA

Profilul industrial al orașului Jimbolia este influențat de industria electrotehnică și electronică (SUMIDA ROMANIA), industria mecanică (ADIENT SRL RICHARD HALM TEHNOLOGIE, FAULHABER, WITTRONIC) .

Cele mai mari firme industriale ale orașului sunt: SUMIDA ROMÂNIA, ADIENT SRL RICHARD HALM TEHNOLOGIE– pompe hidraulice, FAULHABER – micromotoare, KABEL SYSTEME-HATZFELD – cabluri pentru sisteme audio și video, CRH ROMÂNIA– subansamble auto.

La 31.12. 2016, în orașul Jimbolia, la Serviciul de Impozite și Taxe Locale, erau înregistrate un număr de 522 de firme(societăți comerciale, persoane fizice autorizate, asociații familiale, organizații non profit, banci, cabinete medicale și stomatologice), cu sedii pe raza orașului Jimbolia, sau cu puncte de lucru în Jimbolia, și care plătesc impozite în sumă de 1.648.800 lei, ponderea cea mai mare fiind impozitul pe clădiri și taxă clădiri, respectiv suma de 1.134.755 lei, urmat de impozitul pe terenul extravilan în sumă de 320.981 lei lei, impozit pe teren și taxă teren în sumă de 193.064 lei, principalele societăți contribuatoare fiind SC AGRICOLA SAN GIORGIO SRL și SC TECHNOLAND SRL, la impozitul pe terenul extravilan și ADIENT SRL și SUMIDA SRL.

În ceea ce privește COMERȚUL ȘI PRESTĂRILE DE SERVICII, în orașul Jimbolia, își desfășoară activitatea un număr de 62 de unități comerciale care desfac produse alimentare și nealimentare, 75 de unități prestatoare de servicii, inclusiv cabinete medicale și stomatologice, 15 unități de alimentație publică, restaurante, baruri și fast food-uri, 4 bănci, 13 societăți cu profil de industrie, 8 farmacii, din care trei veterinare, o farmacie naturistă și 6 biserici.

Referitor la activitatea hotelieră din Jimbolia, aceasta cuprinde 3 hoteluri din care: Hotelul Santa Maria - (trei stele), oferă 16 camere cu un ambient modern, Restaurantul și hotelul Milano Classic – oferă spre cazare 15 camere și Pensiunea Eden.

2.AGRICULTURA

Jimbolia are o suprafață agricolă de 9749 ha, din care 8990 ha arabil. Din această suprafață, 6051 ha de teren arabil sunt proprietate privată

a persoanelor fizice, 3140 ha sunt proprietate privată a societăților agricole. Numărul titlurilor de proprietate au fost eliberate în proporție de 99%.

Pe teritoriul orașului nostru funcționează SC Agricola San Giorgio SRL care a exploatat în anul 2016 o suprafață de 2062 ha. Este laudabil faptul că în cursul anului 2016 , conducerea unității a continuat practicarea unei tehnologii superioare, cu utilaje moderne și performante realizând producții foarte bune pe suprafețele cultivate.

Producții foarte bune a obținut și SC Abelda SRL care a exploatat în anul agricol 2015-2016 o suprafață de 957 ha teren agricol.

Totodată aceste două societăți, în cursul anului 2016, au asigurat pentru deținătorii

individuali de terenuri agricole, diferite sortimente de semințe, îngrășăminte, ierbicide și alte substanțe necesare pentru întreținerea culturilor și au efectuat diverse lucrări agricole către micii agricultori din localitate

În anul 2016 pe lângă cele două societăți agricole menționate mai sus, au mai lucrat teren S.A. Ceres 75,54 ha, SC Tehnoland 581 ha, SC Zappe and Sohn 205 ha, SC Seviagro SRL 371 ha, SCKașa Agro Prest SRL 687 ha, , SC Vest Land Company SRL 1393 ha.

SC Agri Ellen SRL au livrat în decursul anului 2016 peste 16000 capete porcine.

SC Faust Florea – Usturoi SRL în anul 2016 au crescut peste 100 capete porcine și 23000 pui de carne în mai multe serii, 3 bovine cu lapte și peste o sută capete păsări outoare de unde alimentează magazinele și pensiunea pe care le deține în Jimbolia.

Tot în anul 2016 au funcționat două ferme de porcine aparținând SC Smithfield Ferme SRL cre livrează peste 25 000 capete pe serie.

Tot în anul 2016 au fost aprobate pe raza localității noastre mai multe proiecte de finanțare pentru tineri fermieri cultivatori de legume.

Creșterea interesului pentru agricultură în localitatea noastră este demonstrată și de faptul că în cursul anului trecut parcul de tractoare și mașini agricole s-a înnoit cu utilaje agricole străine și românești.

Situația parcului de tractoare și mașini agricole la data de 31.12.2016 în localitatea Jimbolia a fost următoarea:

Tractoare	85 buc. din care 46 din import
Semănători păioase	35 buc din care 25 din import
Semănători prășitoare	35 buc din care 21 din import
Combine păioase	26 buc din care 26 din import
Combine pentru porumb	10 buc
Remorci tractor	88 buc
Grape cu discuri	37 buc
Pluguri	65 buc
Combinatoare	18 buc
Cultivatoare	36 buc
Mașini pentru erbicidat	28 buc
Prese pentru balotat	7 buc

Culturile de bază în anul 2016 au fost grâu, porumb, rapiță , floarea soarelui și 14 ha legume , la care s-au obținut producții bune .

Jimbolia are în prezent 299 ha de pășune din care 200 ha se folosește efectiv ca pășune, o suprafață de 47,71 ha a fost împădurită iar diferența de teren este închiriat prin licitație la particulari. Suprafața de pășune folosită efectiv, a fost concesionată crescătorilor de animale care beneficiază și de subvenția pe suprafață.

Odată ce pășunea a fost concesionată crescătorilor de animale, au dispărut problemele cu persoanele care nu declarau toate animalele și încercau să plătească mai puțin taxa de pășunat

3. SITUAȚIA INFRASTRUCTURII.

Serviciile de gospodărie orășenească au fost asigurate de către SC AQUATIM SA care este concesionarul activităților de alimentare cu apă și canalizare și de către SC RETIM SA , care este concesionarul activității de salubritate în orașul Jimbolia.

- Alimentarea cu apă

1. Sursa – 9 foraje la 250 metri adâncime din care funcționează 8 bucați

Echipare – pompe submersibile Grundfos

Q=21 mc/h, H=36 mcA, P=3 kw

2. Debite: Max orar: 45 l/s

Mediu orar: 27 l/s

Max. zilnic: 42 l/s

Q anual (2004): 912.000 mc/an

3. Conducta de aducțiune OL Dn 150-225 mm, L=3,5 km

4. Înmagazinare – 2 buc. rezervoare 570 mc din inox supraterane.

La intrarea în rezervoare se face clorinarea cu aparate de clorinare de tip Aldos-Grundfos.

Măsurarea volumelor de apă se face la intrarea și la ieșirea din stație cu debitmetre electronice.

Distribuția apei se realizează cu o stație de pompare care cuprinde 4 electropompe de tip Lawara, cu convertizoare de frecvență. Procesul de tratare este condus și monitorizat prin intermediul calculatorului, monitorizarea și intervenția în cadrul procesului putându-se să se facă atât din stație cât și de la distanță prin intermediul internetului.

Livrarea apei se face 24 ore/zi, 365 zile/an.

Rețeaua de distribuție este inelară cu diametre între Dn 50-250 mm în lungime de 50 km și rețele de serviciu cu bransamente în lungime de 12 km.

Vol. max zilnic=4.347 mc/zi

Vol. mediu zilnic=2.800 mc/zi

B. Canalizare-epurare

2.1 Rețeaua de canal are o lungime de 8,5 km și deservește în principal zonele de locuințe la blocuri. Secțiunile sunt cuprinse între Dn 250-500 mm.

Datorită configurației terenului, sunt amplasate 4 stații de pompare intermediare echipate cu pompe ACV 100.

. Stația de epurare

Capacitate: 41,7 l/s și cuprinde:

- treapta mecanică (bazin liniștire, deznisipator, decantor primar)
- treapta biologică (bazine de aerare, decantoare secundare, concentratoare de nămol, bazin stabilizare nămol, stație pompare nămol, stație pompare ape uzate și platforme de uscare)

Receptorul autorizat pentru afluent: Bega Veche.

Lungimea drumurilor în orașul Jimbolia este de 43 km, din care străzi modernizate în lungime de 36 km și străzi nemodernizate 7 km.

Toate străzile, indiferent că sunt sau nu sunt modernizate, au amenajate trotuare pe părțile unde sunt case. Trotuarele au îmbrăcăminte asfaltică în zona centrală, iar în zonele marginale sunt construite din cărămidă sau sunt betonate.

Rețeaua de alimentare cu gaze naturale este formată dintr-un racord de medie presiune de 6 țoli cu o lungime de 750 ml, o stație de reglare-măsurare amplasată în strada Calea Motoșilor și conducte de distribuție a gazelor naturale de joasă presiune având o lungime de 42 km, cu diametre cuprinse între 2 țoli și 8 țoli. Aceste conducte de distribuție sunt din oțel în lungime de 21.882 ml și din polietilenă de înaltă densitate în lungime de 20.120 ml.

II. STAREA SOCIALĂ

1.Asistența socială

Obiectul de activitate al Serviciului Public de Asistență Socială îl constituie realizarea ansamblului complex de măsuri și acțiuni, programe, activități profesionale, menite să răspundă nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale, în scopul creșterii calității vieții.

Începând cu anul 2015 Serviciul Public de Asistență Socială este acreditat ca furnizor de servicii sociale, conform prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările ulterioare și autorizat să acorde servicii sociale.

În anul 2016 serviciile sociale de specialitate furnizate de către Primăria orașului Jimbolia prin S.P.A.S., Căminul pentru persoane vârstnice Jimbolia și Centrul de zi pentru copii cu dizabilități "Nu mă uita", au obținut licențe de funcționare definitive, documente ce atestă respectarea standardelor minime obligatorii impuse de legislație, specific fiecărui serviciu social.

Începând cu luna octombrie a anului 2016 în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială s-a angajat un asistent medical comunitar a cărui ocupație cuprinde ansamblul de activități și servicii de sănătate furnizate în sistem integrat cu serviciile sociale din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, adresate persoanelor și familiilor aflate în situații de vulnerabilitate (nivel economic sub pragul sărăciei, șomaj, nivel educațional scăzut, diferite dizabilități, boli cronice, boli aflate în faze terminale, graviditate, vârsta a treia, vârsta sub 16 ani, familii monoparentale, risc de excluziune socială).

În perioada 10.10.2016 – 31.12.2016 asistentul medical comunitar a catagrafiat zona în care trăiesc majoritatea persoanelor cu situație socio-medicală ce prezintă risc ridicat, din Jimbolia, respectiv zona Futok: imobilele situate pe strada Vasile Lucaciu, nr.2, strada Mărășești nr.45, strada Carpați nr.2, dar și alte locații, rezultând astfel un număr de 155 de persoane catagrafiate

Din activitățile desfășurate de către asistentul medical comunitar menționez:

- medierea relației dintre beneficiarii de etnie romă și medicul de familie/specialist-20 beneficiari;
- informare și consiliere asupra necesității vaccinărilor-35 beneficiari;
- informare/consiliere privind administrarea corectă a tratamentelor conform prescrierii medicului de familie/specialist-5 beneficiari;
- consiliere privind îngrijirea corectă a sugarului-17 beneficiari;
- educarea mamelor pentru măsurarea temperaturii la sugar-4 beneficiari;
- informarea, consilierea asupra bolilor cu transmitere sexuală-29 beneficiari;
- însoțirea persoanelor vulnerabile la medicul de familie/specialist sau Cabinetul de Planning Familiar-3 beneficiari;
- consilierea și însoțirea femeilor însărcinate la medicul de familie/specialist în vederea efectuării analizelor medicale precum și a controlului periodic-5 beneficiari;
- informarea asupra igienei locuinței și a spațiilor comune (aerisirea corectă a încăperiiilor, încălzirea locuinței, igienizarea și stoparea instalării igrasiei) -22 beneficiari;
- catagrafierea copiilor cu vârste cuprinse între 9 luni și 9 ani și mobilizarea părinților din Jimbolia în campania de vaccinare antirujeolică.

În cursul anului 2016 personalul serviciului a efectuat un număr total de 718 anchete sociale/evaluări socio-economice.

1. Compartimentul Autoritate tutelară și Protecția copilului:

Personalul a efectuat 256 evaluări sociale pe probleme legate de protecția și promovarea drepturilor copilului și autoritate tutelară (evaluare inițială, rapoarte de monitorizare/reevaluare/post integrare, planuri de servicii, fișe trimestriale, fișă de monitorizare trimestrială privind copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, anchete pentru programul „Bani de liceu” și anchete pentru încredințare minori în urma divorțului):

- divorț cu minori -24 anchete sociale;
- reintegrare familială a minorului – 28 anchete sociale;
- evaluare în vederea obținerii certificatiului de orientare școlară/cerințe educaționale speciale - 6 anchete sociale;
- burse sociale oferite de școala la care este înscris elevul - 3 anchete sociale;
- programul "Bani de liceu"- 5 anchete sociale;
- evaluare în vederea stabilii tutelei minorului – 3 anchete sociale;
- evaluarea situației socio- economice a mamelor minore - 3 anchete sociale;
- solicitări anchete minori din partea poliției orașului Jimbolia, spitalul orașenesc – 4 anchete sociale;
- rapoarte de monitorizare situație minor-2 rapoarte;
- rapoarte de evaluare situație minor-51 rapoarte;
- emitere dispoziție curatelă- 6 dispoziții;
- fișe de observație a riscurilor pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate -22 fișe;
- fișe de identificare a riscurilor pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate -22;
- Planuri de servicii pentru prevenirea separării minorului de familie -83 planuri.

2. Compartimentul Protecția persoanelor vârstnice și a persoanelor cu handicap:

Personalul a efectuat 123 de anchete sociale privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap: anchete sociale pentru acordarea indemnizației persoanei cu handicap- 10 anchete, anchetă socială angajare asistent personal pentru persoana cu handicap grav- 2 anchete, anchete sociale pentru încadrare în grad de handicap adulți – 78 anchete, anchete sociale pentru încadrare în grad de handicap minori – 33 anchete.

S-au întocmit 25 de dosare pentru internarea în Căminul pentru persoane vârstnice din Jimbolia ceea ce presupune întocmirea a 150 de documente, evaluări socio-medicale, anchete sociale, planuri de intervenție, referate, dispoziții de internare și comunicări ale acestora. În anul 2016 s-au efectuat 3 externalizări din cadrul Căminului pentru persoane vârstnice din Jimbolia. Pentru Casa Județeană de Pensii Timiș s-au efectuat un număr de 15 anchete sociale care vizau persoane beneficiare de pensie pe caz de boală.

S-au întocmit 60 de rapoarte de monitorizare pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav. În cursul anului 2016 s-a purtat corespondență cu diverse instituții, spitalul orașenesc din Jimbolia, spitalul de psihiatrie Jebel, ș.a.m.d. prin care s-a răspuns unui număr de 23 solicitări.

S-au întocmit 9 referate de situație privind tutorii interzișilor judecătorești.

3. Compartimentul Prestații sociale:

Personalul a preluat și verificat un număr total de 254 de dosare privind acordarea unor prestațiile sociale, astfel: 103 alocații de stat, 65 indemnizații de creștere copil, 29 dosare de solicitare a ajutorului de încălzire pentru perioada de iarnă 2016 – 2017, alocație de susținere pentru familiile cu venituri / persoană sub 615 lei în total 8 dosare din care 4 dosare noi și 34 de dosare de ajutor social din care 15 noi.

În anul 2016 s-au acordat tichete de gradiniță în valoare de 50ron/lună, conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, pentru un număr mediu de 15 copii identificați ca fiind eligibili.

S-a continuat colaborarea încheiată prin convenție de parteneriat, pentru acordarea de servicii de asistență socială în baza Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu Asociația Societatea de Caritate Blythswood România, filiala Banat.

S-a continuat colaborarea cu Kinderzukunft, Fundația Rudolf Walther, filiala Timișoara care are ca obiect colaborarea în vederea sprijinirii copiilor și familiilor aflate în dificultate din orașul Jimbolia.

S-au întocmit 3 rapoarte de oportunitate, în vederea evaluării celor 3 unități de asistență socială ale Asociației Societatea de Caritate Blythswood România, filiala Banat, pentru acordarea subvenției solicitată în baza Legii 34/1998.

Obiectul de activitate al Căminului pentru Persoane Vârstnice Jimbolia l-a constituit îngrijirea în cămin a persoanelor vârstnice, prin asigurarea condițiilor corespunzătoare de găzduire și de hrană, îngrijiri medicale, recuperare și readaptare, activități de ergoterapie și de petrecere a timpului liber, asistență socială și psihologică.

Serviciile sociale oferite de cămin au fost centrate pe nevoile vârstnicilor, conform standardelor minime de calitate în vigoare la nivel național.

În vederea atingerii acestui obiectiv în organigramă au fost prevăzute 35 de funcții din care pe parcursul anului au fost ocupate doar 32.

Capacitatea Căminului pentru persoane Vârstnice Jimbolia este de 70 locuri, stabilită prin HCL nr. 197/29 octombrie 2015. De aceste locuri și de serviciile oferite de personalul Căminului a beneficiat un număr de 70 persoane, din care s-au reușit 3 reintegrări.

Pentru asigurarea îngrijirilor prin care s-au urmărit prezervarea autonomiei beneficiarilor și menținerea unei calități a vieții ridicate, cheltuielile Căminului s-au ridicat la suma de 1.608.019,02 lei, față de un buget alocat de CL Jimbolia și CJ Timiș în valoare de 1.000.000 lei. Diferența a provenit din contribuția de întreținere a persoanelor vârstnice (578.233 lei) și din excedentul anului trecut (29.786,02 lei).

La data de 31.12.2016 în cadrul Centrului de zi pentru copii cu dizabilități „NU MĂ UITA” se aflau un număr de 30 de beneficiari. În cursul anului s-au înregistrat 8 înscrieri și 3 ieșiri din sistem.

În această perioadă au fost evaluați toți cei 30 de beneficiari ai Centrului, stabilindu-se pentru fiecare coeficientul de inteligență, particularități ale personalității și obiectivele de lucru.

Au fost întocmite rapoarte de monitorizare pentru un număr de 26 beneficiari, eliberate pentru DGASPC Timiș.

Au fost realizate împreună cu echipa multidisciplinară planuri personalizate de intervenție psihopedagogică și de îngrijire pentru toți beneficiarii.

2.Starea de sănătate

SPITALUL DR. KARL DIEL a funcționat în anul 2016 cu 125 de paturi , din care : 26 de paturi secția medicină internă (din care 5 paturi neurologie, 5 paturi cardiologie, 10 paturi recuperare, medicină fizică și balneologie), 10 paturi compartiment pediatrie, 24 paturi comp. boli cronice, 10 paturi comp. obstetrică ginecologie (din care 3 paturi nou născuți) , 25 de paturi secția chirurgie generală (din care 11 paturi chirurgie, 6 paturi urologie, 5 paturi ortopedie-traumatologie , 3 paturi ATI), 30 paturi secția pneumologie (din care 25 de paturi comp. TBC).

Toate secțiile medicale au corespondent de cabinet medical în ambulatoriul integrat și suplimentar, în ambulatoriu mai funcționează cabinet de oftalmologie , ORL, dermatovenerologie, diabet zaharat, boli de nutriție și alte boli metabolice , boli infecțioase, planificare familială, dispensar TBC. În cadrul spitalului mai funcționează un laborator de analize medicale și radiologie. Serviciile medicale de urgență sunt asigurate prin 2 linii de gardă (specialități medicale și specialități chirurgicale) și o linie de chemări de la domiciliu pentru specialitatea pediatrie.

În cadrul spitalului lucrează un număr de 192 de persoane, din care 28 de medici, toate specialitățile medicale, cu excepția oftalmologiei, fiind acoperite cu personal medical superior.

În anul 2016 , în cadrul spitalului au fost externați un număr de 3919 pacienți în forma de spitalizare continuă și 796 cazuri în forma de spitalizare de zi.

În cadrul ambulatoriului integrat au fost acordate 16977 de consultații ; la camera de gardă a spitalului s-a prezentat un număr de 10347 de pacienți .

Spitalul nu înregistrează datorii și arierate la data de 31.12.2016

Colaborarea cu medicina de familie a fost una bună. Există 8 medici de familie în localitatea Jimbolia și 15 cabinete de medicină de familie în comunele învecinate.

Serviciile medicale de stomatologie sunt realizate prin cabinete medicale private. În Jimbolia există un număr de 6 astfel de cabinete.

Din sera spitalului s-au recoltat în anul 2016:

- 3107 kg Ardei;
- 1445 kg Castraveți;
- 8018 kg Roșii; Aceste produse au fost date în consum Spitalului Dr. Karl Diel, Grădiniței cu Program Prelungit, Centrului de zi "Nu ma uita", Căminului pentru Persoane Vârștnice, Asociația Blythswood România.

Sursele de finanțare ale spitalului , în anul 2016 au fost:

- CASS TIMIȘ = 9.786 mii lei
- Ministerul Sănătății pentru programe naționale și acțiuni de sănătate = 375 mii lei
- Buget local = 510 mii lei
- Venit propriu = 244 mii lei
- Donații, sponsorizări= 67 mii lei

3. Învățământ

Învățământul preșcolar

Creșterea și educarea copiilor este cea mai deplină și sensibilă bucurie a viitorului umanității. Copiii sunt unici și ritmul acumulărilor, transformărilor și evoluției lor este diferit.

Locul potrivit pentru educarea copilului este grădinița.

Obiectivul principal al educației preșcolare este de a permite fiecărui copil să-și urmeze drumul său propriu de creștere și dezvoltare a personalității în toate componentele sale. Grădinița oferă tuturor copiilor de vârstă preșcolară condiții necesare pentru dezvoltarea

normală și deplină, precum și o pregătire corespunzătoare pentru școală. Grijă față de copil în

instituția preșcolară, înseamnă asigurarea unor servicii de calitate în orice moment. De aceea,

conducerea unității împreună cu întregul colectiv al Grădiniței cu Program Prolungit Jimbolia s-a preocupat mereu de creșterea imaginii instituției, crearea celor mai moderne condiții de creștere și educație.

În orașul Jimbolia funcționează ca unitate cu personalitate juridică Grădinița cu Program Prolungit Jimbolia, careia îi este arondată ca structură Grădinița cu program normal 2 și 3.

Unitatea noastră își desfășoară activitatea în 4 clădiri și are înscriși 266 de preșcolari, în 14 grupe, după cum urmează:

- program prelungit -100 de preșcolari

- program normal- 166 de preșcolari

Din aceste grupe 5 funcționează în regim de program prelungit și 9 cu program normal, 12 în limba de predare română, 1 în limba de predare germană, 1 maghiară, fiind deservite de 20 de cadre didactice calificate și în curs de calificare.

În activitatea lor cadrele didactice sunt sprijinite de 7 cadre didactice auxiliare și 3 persoane încadrate ca personal nedidactic.

Cu ocazia zilei de 8 Martie doamnele educatoare au organizat serbări și activități desfășurate împreună cu mamele. Preșcolarii împreună cu doamnele educatoare au participat la spectacolul cultural artistic „Tineri talentați pentru viitor” organizat de ISJ Timiș.

În perioada 22.05-26.05.2017 se va derula „Școala altfel „în cadrul caruia vor fi organizate o serie de activități cum ar fi: jocuri, excursii, piese de teatru, vizite, etc. unde au fost antrenați toți copiii cât și părinții acestora.

Acțiunile desfășurate în unitate sunt coordonate și aprobate de către Consiliul Profesoral care cuprinde toate cadrele didactice ale unității și Consiliul de Administrație, iar calitatea învățământului este certificată de către Comisiile de Evaluare și Asigurare a calității din unitate, din ultimele două făcând parte pe lângă cadrele didactice și reprezentanți ai Primăriei și comitetelor de părinți.

Pe lângă activitatea cuprinsă în Curriculum s-au desfășurat activități extrașcolare și de voluntariat, constând în participarea întregului personal și al copiilor la diverse concursuri, sesiuni de comunicări.

Între unitățile de învățământ și comunitate s-au încheiat parteneriate pe proiecte educaționale ceea ce a dus la sprijinirea acestor unități prin: sponsorizări, donații, implicare directă.

Grădinița a încheiat un parteneriat cu Societatea pentru părinți și copii Timișoara în vederea colectării a 2% din impozitul pe venitul global al persoanelor fizice și juridice.

S-au încheiat parteneriate cu diverse entități publice și private cum ar fi: Clubul copiilor, Muzeul „Stefan Jager”, Biblioteca orășenească, Școala cu clasele I-VII, Biserica ortodoxă, Poliția orașului, Teatrul de păpuși Arad, Căminul pentru persoane vârstnice, Căminul de zi „Nu mă uita”, cât și cu unități școlare din țară.

În fiecare an , cu sprijinul Primăriei am organizat excursii cu diferite teme și serbări prilejuite de diverse evenimente.

Pe lângă sprijinul autorităților locale , de mare ajutor a fost implicarea părinților în toate aspectele muncii noastre , aceștia participând prin reprezentanții lor , la toate evenimentele importante din unitate cât și la luarea unor decizii importante pentru noi.

Învățământul primar și gimnazial.

Școala Gimnazială Jimbolia își desfășoară activitatea în 4 clădiri, după cum urmează
a.- **Învățământul primar** se desfășoară în 2 clădiri ale unității, astfel:

- clădirea de pe strada Lorena nr.33 (17 clase cu 17 învățători);
- clădirea de pe strada Enescu nr.9 (5 clase cu 5 învățători).

La cursurile învățământului primar sunt înscriși un număr total de 518 elevi, aceștia fiind repartizați în 22 clase, astfel :

- 20 clase cu predare în limba română.
- 1 clasă învățământ simultan în limba maghiară;
- 1 clasă tip „A doua șansă”, învățământ simultan cu predare în limba română

b.- **Învățământul gimnazial** se desfășoară în 2 clădiri, după cum urmează :

- clădirea de pe strada T.Vladimirescu nr.81, în care funcționează clasele cu predare în
în limba maghiară, cabinetul de informatică, cabinetul de chimie, laboratorul de fizică,

laboratorul de biologie, cabinetul de muzică, cabinetul de geografie, atelier desen, cabinet consiliere și orientare și cabinet consiliere psihopedagogică biblioteca

integrată

în C.D.I.;

- clădirea de pe strada T.Vladimirescu 83 cu 17 săli de clasă și 2 cabinete – matematică și fonetic, precum și birourile.

La cursurile învățământului gimnazial sunt înscriși un număr total de 392 elevi repartizați în

19 clase, dintre care :

- 17 clase cu predare în limba română;
- 2 clase cu predare în limba maghiară (una simultan clasa a V-a și a VI-a cu 6 elevi și una simultan - clasa a VII-a cu clasa a VIII -7 elevi).

În învățământul gimnazial predau 39 cadre didactice

Rezultate concursuri și olimpiade:

Limba Română – Olimpiada județeană

1 mențiune – Capotă Maria, cls. a VI-a; Geografie - Olimpiada județeană: Premiul III - Petruț Diana, cls. VIII-a

Mențiune – Bacio Silvia, cls. VIII-a ;Concurs Terra – etapa județeană, 3 mențiuni:

Capotă Maria – cls. a VI-a; Vâlcea Cosmin– cls. a VI-a; Chifoi Răzvan– cls. a VI-a

Desen. Numeroase premii la diverse concursuri județene și interjudețene

De menționat că la concursurile școlare (Eurojunior, Media Kinder, Thinkquest,) și proiectele educative (“Poeziile copilăriei”, “Anotimpurile bucuriei”, “Planeta verde”, “Fizica este în toate”, “Copilăria”, “În ochii mamei mele”) elevii claselor primare au obținut rezultate remarcabile.

Baza materială

- Înființarea atelierului de desen

- Continuarea dotării cabinetelor cu calculatoare, videoproiectoare, imprimante

Învățământul profesional și liceal

Resurse umane

- a. Elevi: 727
- b. Cadre didactice: 52
- c. Cadre didactic auxiliare: 6,5
- d. Cadre nedidactice: 18

2. Calificări școlarizate:

- A. MATEMATICA INFORMATICA
- B. FILOLOGIE
- C. TEHNICIAN IN INSTALATII ELECTRICE
- D. TEHNICIAN PROIECTANT CAD
- E. TEHNICIAN DESENATOR PENTRU CONSTRUCTII SI INSTALATII
- F. TEHNICIAN IN AUTOMATIZARI
- G. TEHNICIAN DESIGNER VESTIMENTAR
- H. TEHNICIAN IN ACHIZITII SI CONTRACTARI
- I. TEHNICIAN MECANIC PENTRU INTRETINERE SI REPARATII
- J. TEHNICIAN ELECTROTEHNIST
- K. SUDOR – SCOALA PROFESIONALA
- L. CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE – SCOALA PROFESIONALA
- M. ZIDAR, PIETRAR, TENCUIITOR - SCOALA PROFESIONALA
- N. COMERCIANT – VÂNZĂTOR - SCOALA PROFESIONALA

3. Rezultate obtinute:

1. În domeniul administrativ:

- Reabilitarea salii de sport din corpul A al unității;
- Reabilitarea integrală a fațadei clădirii C din str. Tudor Vladimirescu;
- Închirierea unor spații temporar disponibile din corpul C (str. Tudor Vladimirescu) cu scopul obținerii de fonduri extrabugetare;
- Reabilitarea instalației de alimentare cu apă din corpul A;
- Asigurarea transportului școlar și local pentru elevii din învățământul obligatoriu;
- Asigurarea materialelor necesare funcționării tuturor cabinetelor, atelierelor și laboratoarelor unității;

2. Cadrele didactice

- 2 cadre didactice metodiste ISJ Timiș (Mihuț Cornelia, Alexa Ana Maria);
- 3 cadre didactice responsabili de cercuri pedagogice zonale (Mihuț Cornelia, Petruț Steliana, Petruț Adrian);
- 4 persoane în comisia SSM și ISU (Butacu Niculai, Petruț Adrian, Odaie Valeria și Mici Ionel)
- 2 cadre didactice membre în consiliul consultativ al disciplinei la nivel ISJ Timiș (Mihuț Cornelia, Petruț Adrian);
- 1 cadru didactic președinte și vicepreședinte în Centre de Bacalaureat 2016 (Petruț Adrian);
- 6 cadre didactice membre în comisiile de certificare profesională;
- 2 cadre didactice evaluatori în comisiile Examenului Național de Bacalaureat (Pop Elena, Dudaș Mihai);

- Vizite de lucru la Johnson Controls, Sumida, Faulhaber Motors
3. Elevii:
- Aproximativ 71% procentul de promovabilitate la Examenul Național de Bacalaureat (Locul 6 pe județ);
 - Aproximativ 99% procentul de promovabilitate la examenele de certificare a competențelor profesionale;
 - Concursuri și premii:

NUME SI PRENUMELE	CLASA	ACTIVITATEA	LOCUL OBTINUT
ECHIPĂ LICEU	-	CU VIATA MEA APAR VIATA – CONCURS PROTECTIE CIVILA	II
ECHIPA DE HANDBAL FETE	-	OLIMPIADA JUDEȚEANĂ	II
ECHIPA DE HANDBAL FETE	-	CAMPIONAT JUDEȚEAN	IV
ECHIPA DE FOTBAL BĂIEȚI	-	OLIMPIADA ZONALĂ	IV
ECHIPA DE ȘAH		OLIMPIADA ZONALĂ	I, II, III
ECHIPA DE TENIS DE MASĂ		OLIMPIADA ZONALĂ	I
ECHIPA DE TENIS DE MASĂ		OLIMPIADA ZONALĂ	IV
FASIE ALEXANDRU	-	OLIMPIADA ZONALA CROS	I
10 ELEVII	X A, B, C,	PE URMELE LUI MIHAI EMINESCU	I, II, MENȚIUNE
12 ELEVII	IX A, X A, B	IDENTITATEA ȘCOLII, IDENTITATEA NOASTRĂ	II, MENȚIUNE
4 ELEVII	X A, IX A	E ZIUA ROMÂNIEI, E ZIUA ȚĂRII MELE	2 PREMII I, 2 PREMII II
2 ELEVII	X B	CONCURSUL NAȚIONAL "METAFORME ALE LITRATURII DE ANTICIPAȚIE"	PARTICIPARE
ROHLICEK ANCA IX A	CONFERINȚĂ INTERNAȚIONALĂ MULTI DISCIPLINAR	PARTICIPARE	

	Ă		
5 ELEVI	IX B	VIAȚA ÎȚI APARTINE	MENTIUNE
3 ELEVI	IX B	CONCURS REGIONAL TEHNOFEST – TURIST IN ORASUL MEU	LOCUL II
4 ELEVI		CONCURSUL NAȚIONAL PROTEGER LA NATURE	PREMIU SPECIAL
3 ELEVI		OLIMPIADA JUDEȚEANĂ TEXTILE	III, MENTIUNE
3 ELEVI		CONCURS NAȚIONAL NEW DESIGNER	I, MENTIUNE
3 ELEVI		MICUȚELE CREATOARE DE MODĂ	II

4. Rezultate CSS Jimbolia- lupte libere

1. CAMPIONAT NATIONAL SENIORI
LOC 3 CATARGIU ESMERALDA – CAT 67 KG;LOC 5 IOZSA TIMEA – CAT 58
KG
2. CAMPIONATUL BALCANIC JUNIORI:LOC 3 IOZSA TIMEA – CAT 55
KG
3. CAMPIONATUL NATIONAL JUNIORI I:LOC 2 IOZSA TIMEA – CAT 59
KG;LOC 3 BOSTAN ALEXANDRU CAT 120 KG;LOC 5 CATARGIU ESMERALDA –
CAT 72 KG;LOC 5 DOBRE RAHELA – CAT 51 KG.
4. CAMPIONATUL NATIONAL U23:LOC 2 DOBRE TABITA – CAT 48
KG;LOC 2 IOZSA TIMEA – CAT 60 KG
5. CAMPIONATUL NATIONAL CADETI:LOC 2 DOBRE RAHELA – CAT 49
KG;LOC 3 GODESCU BIANCA – CAT 56 KG
6. CAMPIONATUL NATIONAL JUNIORI III:LOC 2 GODESCU BIANCA –
CAT 56 KG;LOC 2 BOSTAN VALENTIN – CAT 85 KG;LOC 3 CATARGIU
ALEXANDRA – CAT 65 KG
7. CAMPIONATUL NATIONAL JUNIORI IV:LOC 1 FACICA JARCO – CAT
29 KG;LOC 1 FACICA JANKO – CAT 29 KG;LOC 3 GAIN ROBERT – CAT 50 KG;LOC
3 CSS JIMBOLIA – CAT JUNIORI IV
8. CAMPIONATUL NATIONAL LUPTE PE PLAJA JUNIORI:LOC 3 IOZSA
TIMEA – CAT +60 KG;LOC 4 DOBRE RAHELA – CAT -50 KG
9. CAMPIONATUL NATIONAL LUPTE PE PLAJA CADETI:LOC 3
CATARGIU ALEXANDRA – CAT +50 KG;LOC 4 TALPOS DOREL – CAT -40 KG
10. CAMPIONATUL NATIONAL AL CSS LPS:LOC 2 GODESCU BIANCA –
CAT 56 KG;LOC 5 MIHET BOGDAN – CAT 55 KG
11. CUPA ROMANIEI JUNIORI:LOC 1 IOZSA TIMEA - CAT 63KG
12. CUPA ROMÂNIEI CADEȚI:LOC 3 DOBRE RAHELA – CAT 49 KG

III. STAREA ADMINISTRATIVĂ

1. BUGET, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

BUGET, CONTABILITATE

În anul 2016 s-au realizat, la bugetul local, încasări în sumă totală de 25.746.417 lei, în proporție de 95,88 % față de prevederile bugetare aprobate.

Sumele alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale au fost în valoare de 2.639.740 lei, cu 1.291.003 lei mai mult ca în anul 2015.

Sumele defalcate din TVA alocate pentru finanțarea cheltuielilor de personal pentru învățământul preuniversitar de stat, au fost în valoare de 5.812.921 lei, cu 1.088.021 lei mai mari decât în anul 2015, iar pentru finanțarea bunurilor și serviciilor din învățământ s-a alocat suma de 707.000 lei, cu 12.000 lei mai mici decât în anul 2015. De asemenea, s-a alocat și suma de 173.500 lei pentru finanțarea cheltuielilor rezultate din hotărâri judecătorești pentru plata salariilor în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, mai mici cu 1.655.652 lei față de anul 2015.

Sumele alocate pentru finanțarea cheltuielilor pentru asistență socială, au fost în valoare de 1.100.410 lei, mai mari cu 198.410 lei față de anul 2015..

De asemenea, s-au alocat sume defalcate din TVA pentru finanțarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, în valoare de 67.000 lei, cu 2.000 lei mai mari decât în anul 2015, acoperind în proporție de 38% necesarul pentru funcționarea acestui serviciu.

În anul 2016, s-au alocat sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, în valoare de 810.570 lei, cu 434.430 lei mai puțin ca în anul 2015.

În anul 2016, s-au acordat subvenții pentru finanțarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și cărbuni, în sumă de 3.457 lei, cu 6.072 lei mai puțin ca în anul 2015.

Sumele încasate din donații și sponsorizări se ridică la valoarea de 82.850 lei, fiind utilizate pentru finanțarea activităților culturale derulate pe parcursul anului 2016.

Pe parcursul anului 2016, în urma derulării proiectelor cu finanțare nerambursabilă, s-a primit suma de 861.544 lei de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice. Această sumă a fost destinată pentru finanțarea proiectelor de investiții.

De asemenea, s-a primit suma de 800.000 lei, din bugetul Consiliului Județean Timiș, pentru finanțarea Căminului pentru persoane vârstnice Jimbolia și suma de 27.190 lei pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă.

Din bugetul de stat s-a alocat suma de 4.646 lei pentru finanțarea cheltuielilor de personal pentru asistentul medical din cadrul Serviciului de asistență socială.

La partea de cheltuieli, plățile efectuate din bugetul local au fost în sumă de 23.082.759 lei, rămânând un excedent de 2.663.658 lei, la sfârșitul anului 2016, care a fost repartizat pentru finanțarea cheltuielilor din secțiunea de dezvoltare, respectiv investiții și proiecte cu finanțare europeană. Procentul de realizare fiind de 75,03% față de prevederile bugetare aprobate. Cheltuielile de personal din anul 2016 au fost aproximativ egale cu cele din anul 2015. Plățile pentru bunuri și servicii au crescut cu 9645.176 lei față de anul 2015.

Cheltuielile de capital au scăzut cu 663.407 lei față de anul 2015.

Structurate pe titluri de cheltuieli, plățile s-au efectuat după cum urmează:

- cheltuieli de personal	8.961.183 lei
--------------------------	---------------

- bunuri și servicii	8.048.193 lei
- dobânzi aferente datoriei publice interne	89.194 lei
- transferuri curente între unități	1.560.000 lei
- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	0 lei
- ajutoare sociale în numerar	635.171 lei
- burse	9.968 lei
- asociații și fundații	206.500 lei
- susținerea cultelor	250.000 lei
- cheltuieli de capital	3.085.181 lei
- rambursări de credite interne	237.369 lei

Detalierea funcțională privind plățile efectuate în anul 2016, din bugetul local, este următoarea:

- Autorități executive	3.061.696 lei
- Serviciul public de evidență a persoanelor	175.121 lei
- Serviciul public de pompieri	335.904 lei
- Dobânzi	89.194 lei
- Învățământ preșcolar	1.082.876 lei
- Învățământ primar	1.149.196 lei
- Învățământ secundar inferior	2.062.936 lei
- Învățământ secundar superior	3.294.882 lei
- Tichete sociale pentru gradinițe	5.000 lei
- Spital	510.000 lei
- Biblioteci publice	59.187 lei
- Muzee	158.198 lei
- Casa de cultura	804.996 lei
- Sport	395.226 lei
- Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi	1.279.865 lei
- Susținerea cultelor	250.000 lei
- Cămin pentru persoane vârstnice	1.000.000 lei
- Asistență socială în caz de boli și invalidități	1.193.608 lei
- Ajutoare sociale	15.860 lei
- Centrul de zi "Nu mă uita"	382.281 lei
- Locuințe	63.776 lei
- Alimentare cu apă	237.369 lei
- Iluminat public	506.827 lei
- Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale	2.643.040 lei
- Salubritate și gestiunea deșeurilor	459.120 lei
- Agricultură (Sera)	17.350 lei
- Străzi	1.705.836 lei
- Transport școlar	143.415 lei

În ceea ce privește finanțarea instituțiilor publice din venituri proprii, încasările realizate în anul 2016 sunt în sumă de 12.957.807 lei, fiind formate din taxe și alte venituri din învățământ – 179.980 lei, venituri din sănătate – 10.127.002 lei, contribuția de

întreținere a persoanelor asistate – 578.233 lei, încasări din taxe de piață și venituri din taxe stabilite la cimitir – 128.415 lei. donații și sponsorizări – 36.270 lei, subvenții pentru instituții publice – 1.050.000 lei, subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor curente și de capital din domeniul sănătății – 510.000 lei, subvenții din bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea creșterilor salariale – 347.907 lei.

La partea de cheltuieli, fondurile au fost utilizate pentru finanțarea învățământului preșcolar și liceal – 299.628 lei, sănătate – 11.119.213 lei, asistență acordată persoanelor în vârstă – 1.608.019 lei, activitatea “Piața” – 52.180 lei și pentru activitatea “Cimitir” – 86.437 lei.

La finele anului 2016 a rezultat un deficit de 207.670 lei, fiind acoperit din excedentul anilor precedenți .

Față de cele prezentate, activitatea serviciului buget, contabilitate, patrimoniu, resurse umane presupune și întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale, elaborarea bugetelor și execuția acestora, evidența contabilă, inventarierea anuală a patrimoniului, raportări statistice și declarații fiscale.

Salarii-Resurse Umane

În cadrul Salarii-Resurse Umane activitatea pe parcursul anului 2016 a constat în:

- Întocmirea Statelor de funcții, a Organigramei și altor lucrări legate de structura serviciilor sau compartimentelor, de câte ori au intervenit modificări sau completări, precum și comunicarea lor către Consiliul Județean Timiș și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
- Întocmirea de referate, dispoziții angajări sau încetări ale contractelor individuale de muncă, înregistrarea lor în Registrul de evidență al salariaților în format electronic și transmiterea lui la ITM Timiș ori de câte ori a fost nevoie.
- Întocmirea dosarelor personale: funcționari publici, personal contractual, asistenți personali,
- Actualizarea registrului de personal, operarea și actualizarea în REVISAL a tuturor modificărilor intervenite la contractele individuale de muncă ale personalului contractual din unitate.
- Întocmit dispozițiile de /numire în /încetarea din / funcție publică, precum operat și actualizat în portalul A.N.F.P. modificările intervenite în raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din Primăria Jimbolia.
- Întocmirea și transmiterea către A.N.F.P. –trimestrial și semestrial, a Rapoartelor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici și implementarea procedurilor disciplinare, precum și a altor situații și statistici solicitate de A.N.F.P.
- Întocmirea statelor de plată, prin prelucrarea documentelor primare lunare (pontaje, rețineri, concedii medicale, concedii de odihnă, etc), conform legislației în vigoare, stabilind lunar relații cu Banca Comercială Română, Banca Transilvania, BRD, Raiffeissen Bank, CEC Bank, ING Bank, în privința situațiilor cu plata salariilor și a altor drepturi de natură salarială.
- Întocmit și transmis lunar Declarația 112 privind reținerile pentru asigurările sociale asigurările de sănătate și șomaj, a contribuțiilor datorate de instituție, precum și de fiecare salariat.
- S-a întocmit și transmis la Ministerul Finanțelor Publice declarația 205 privind fișele

fiscale aferente veniturilor obținute de salariații Primăriei Jimbolia în anul 2015.

- S-au gestionat rapoartele de evaluare profesională anuală a salariaților,
- Au fost gestionate declarațiile de avere și declarațiile de interese a funcționarilor publici, a consilierilor locali, precum și a salariaților încadrați în funcția de consilieri la Cabinetul Primarului, fiind publicate pe site-ul Primăriei orașului Jimbolia, apoi transmise către A.N.I. , fiind actualizate după alegerile locale din iunie 2016, pentru consilierii locali și demnitarii aleși.

- S-au eliberat adeverințe personalului angajat pentru diferite solicitări: dovedirea calității de salariați pentru obținerea de credite bancare, dovedirea calității de asigurați pentru medicii de familie , spitale sau medici specialiști, după caz.

- S-au întocmit situații statistice legate de :

 - monitorizarea numărului de personal și fondul de salarii, semestrial, transmisă lunar la Direcția de Statistică și semestrial la Direcția Generală a Finanțelor Publice,

indemnizații lunare acordate în cazul în care persoana cu handicap grav sau reprezentantul ei legal optează pentru aceasta, precum și drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, transmise lunar la Administrația Finanțelor Jimbolia,

numărul de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și plata salariilor convenite acestora și numărul de indemnizații lunare în loc de asistent personal convenite părinților copilului cu handicap grav sau adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora, transmise trimestrial și semestrial la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului,

- Lucrări și avize legate de funcționarii publici, transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

- În luna noiembrie 2016 s-a înființat Registrul M500, fiind completat corespunzător Legii- cadru nr.284/2010 privind salarizarea unitară a persoanelor plătite de la bugetul de stat. Registrul M500 cuprinde date despre posturile ocupate, de la salariu de încadrare, sporuri acordate, date despre gradele profesionale, vechimea în muncă, studiile necesare fiecărui post și este transmis lunar, până în data de 25 ale lunii, pe site-ul ANAF, întocmai Declarației 112.

- S-au organizat concursuri pentru ocuparea a 9 posturi vacante, pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

 - 1 post, funcție publică de execuție- inspector, clasa I, grad profesional asistent la Serviciul

 - Impozite și Taxe Locale

 - 1 post, funcție publică de execuție- inspector, clasa I, grad profesional debutant la Serviciul Public de Asistență Socială

 - 1 post, personal contractual- îngrijitoare, la Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului.

 - 1 post, personal contractual, la Serviciul Public Comunitar pentru Evidența Persoanelor – referent, grad debutant,

 - 1 post, personal contractual-referent de specialitate, debutant la Muzeul Presei.

 - 1 post, personal contractual, - asistent social, specialist la Centrul de Zi pentru Copii cu Dizabilități Nu Mă Uita.

 - 1 post, personal contractual-asistent medical comunitar, debutant, la Serviciul Public

de Asistență Socială

- 1 post, funcție publică de execuție-referent, clasa III, grad profesional asistent, la Serviciul Administrație Publică Locală, Integrare Europeană și Relații Internaționale, Relații Publice.
- 1 post, personal contractual-pedagog recuperare, la Centrul de Zi pentru Copii cu Dizabilități Nu Mă Uita.
- S-a organizat concurs pentru ocuparea unui post temporar vacant, existent la Arhitect Șef, Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului– inspector, clasa I, grad profesional asistent (titulara postului se află în concediu pentru creșterea copilului până la împlinirea vârstei de 2 ani).
- În luna decembrie 2016 s-a organizat concurs pentru promovarea unei salariate - funcție publică de execuție - referent, clasa III, grad profesional asistent a promovat în referent, clasa III, grad profesional principal, în cadrul Serviciului Impozite și Taxe Locale.

În toate cazurile s-au respectat prevederile legale în vigoare, pentru fiecare categorie în parte.

La data de 31 decembrie 2016, situația nr. de personal a fost următoarea:

Nr crt	ACTIVITATEA	Nr. personal
1	Administrație	43
2	Serviciul Publ.Evid.Pers.	5
3	Cultura	10
4	Centrul de zi	6
5	Serv.Voluntar ptr. Situații de urgență	9
6	Transport școlar	1
7	Autofinanțate	1
8	Asistenți personali	30
9	Consilieri	16
10	Indemnizații persoane cu handicap	53 de cazuri

IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

În cursul anului 2016, din total venituri provenite din impozite și taxe locale în sumă de 6.613.863 lei, s-au încasat 5.869.019 lei, gradul de încasare fiind de 88,74%.

În cursul anului 2016, figurau în evidențele noastre un număr de 515 contracte chirie locuință și 319 contracte chirie teren. Tot în cursul anului 2016 s-au vândut 4 locuințe la Legea nr.112/1995 și Decretul Lege nr.61/1990 și s-au prelungit 119 de contracte de închiriere, s-au încheiat 14 contracte de subînchiriere, s-au repartizat 4 locuințe, s-au primit 67 noi cereri de locuință din fondul locativ de stat precum și ANL și s-au atribuit gratuit în proprietate 16 terenuri aferente locuințelor cumpărate la Legea nr.112/1996.

În cursul anului 2016 s-au întocmit un număr 328 de noi dosare de executare silită,

care s-au adăugat la cele 1.856 existente, pentru restanțe la impozit clădiri, impozit teren, impozit mijloace de transport, teren extravilan și chirii curte și teren și amenzi, ponderea cea mai mare.

Pentru persoane fizice, popririle au fost atât pentru impozit teren și clădiri, chirie precum și amenzi. În cazul multor contribuabili, după primirea somațiilor și titlurilor executorii, s-au plătit restanțele către bugetul local, popririle continuând pentru cei la care nu s-a stins întregul debit. În cursul anului 2016 s-a încasat în urma executării silit sumă de 311.027 lei, din care 92.968 lei din amenzi, 38.719 din impozit clădiri, 19.984 din impozit teren, 27.730 lei din impozit extravilan, 32.345 lei impozit auto, 40.678 lei din chirii. În evidența fiscală a serviciului există în faliment și insolvență societăți comerciale, care datorează bugetului local la finele lui 2016, suma de 685.391 lei, din care 231.924 majorări, pentru care există procese pe rol, lungi și anevoiase care durează de ani de zile. Din insolvență s-a încasat anul trecut suma de 16.783 lei.

La 31.12. 2016, în evidențele Serviciului de Impozite și Taxe Locale existau amenzi contravenționale în sumă de 893.630 lei din care 327.704 lei amenzi circulație, amenzi insolubile în sumă de 327.704 lei, iar pentru suma de 46.370 lei, în anul 2016, s-au întocmit un număr de 48 de dosare de insolabilitate și trecerea acestor dosare în evidență separate, în sumă de 53.707 lei. Tot în cursul anului 2016, s-au trimis în judecată un număr de 20 de persoane, care aveau amenzi de achitat în sumă de 100.997 lei, în vederea transformării amenzilor contravenționale în muncă în folosul comunității, urmând ca aceste sentințe judecătorești să rămână definitive. În cursul anului 2016 s-au încasat 303.638 lei venituri provenite din amenzi, din care amenzi de circulație 192.291 lei.

Tot în cursul anului 2016 un număr mare de amenzi au fost întocmite persoanelor de etnie romă sau a persoanelor care nu au un loc de muncă stabil, pentru diverse motive, valoarea amenzii fiind de cele mai multe ori cu mult peste media salariului minim pe economie, vorbind aici de amenzile date la Legea 61, privind tulburarea ordinii și liniștii publice. Aceste persoane dețin și ponderea cea mai mare în cadrul dosarelor de insolabilitate și a sumelor insolubile, fiind persoane fără un loc de muncă și fără bunuri care pot face obiectul executării silit.

De asemenea în cursul anului 2016 s-au înregistrat la Serviciul Impozite și Taxe Locale un număr de 8.360 solicitări venite din partea contribuabililor, persoane fizice și juridice, pentru diverse probleme privind impozite, taxele locale, chirii teren și locuință.

În evidența Serviciului de Impozite și Taxe Locale Jimbolia, există un număr de 7.366 poziții de rol privind persoanele fizice și un număr de 522 poziții de rol privind persoanele juridice, persoane fizice autorizate, asociații familiale. În evidențele noastre figurează deasemenea un număr de 421 dosare privind scutirea de la plata impozitului de clădiri și a impozitului pe teren pentru persoane cu handicap de gradul I, pentru persoanele fizice care beneficiază de scutiri la impozit clădiri, teren și mijloace de transport, din categoria veteranilor de război, văduve de veterani de război, dar nerecăsătorite, deportați, strămutați, precum și persoane juridice. În Serviciul de Impozite și Taxe Locale se află în derulare la nivelul anului 2016 un număr de 236 contracte de concesiune și 18 contracte PSI.

În anul 2015, Serviciul de Impozite și Taxe Locale a eliberat un număr de 27 autorizații de funcționare eliberate în baza Legii nr. 650/2002 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

2. URBANISM INVESTIȚII

A început realizarea investiției Construire bază sportivă în incinta parcului central Jimbolia, etapa a II-a, întocmit de către firma SC ZUBA CONSTRUCT SRL, care cuprinde reconstruirea vestiarelor și a tribunei pentru spectatori. Constructorul a fost desemnat firma SC DAS QUALITY CONTRUST SRL, iar termenul de finalizare a lucrărilor este luna august 2017, valoarea lucrărilor fiind de 1.609.000 lei.

S-au continuat lucrările la investiția Modernizare drumuri în localitatea Clarii Vii, contractul de finanțare fiind de 2.995.276 lei, din care până la ora actuală s-au executat lucrări în valoare de 1.427.000 lei.

A început realizarea investiției Reabilitare piață agroalimentară din orașul Jimbolia, valoarea lucrărilor fiind adjudecată pentru suma de 1.890.000 lei de către firma SC DAS QUALITY CONTRUST SRL, având ca termen de finalizare a lucrărilor luna septembrie 2017.

În ceea ce privește investiția Reabilitare și extindere rețea de apă și realizarea sistemului de canalizare în colonia agricolă Clarii Vii, contractul cu firma SC CONFORT SA Timișoara a fost reziliat, proiectul a fost revizuit, urmând ca în cursul anului 2017 să înceapă procedurile de achiziție pentru atribuirea unui nou contract de execuție.

Tot în cursul anului 2016 au fost atribuite contractele pentru execuția lucrărilor de Construire garaj remiză PSI, în valoare de 150.000 lei, constructor SC DANIMEX SRL Jimbolia, precum și Amenajare platformă pavată în centrul civic Jimbolia, în valoare de 516.000 lei, constructor SC KLASS A BUILDINGS SRL, ambele lucrări având termen de finalizare anul 2017.

Alte investiții care s-au derulat în orașul Jimbolia în cursul anului 2016 sunt Reabilitarea sistemului de alimentare cu apă și extinderea rețelei de canalizare în orașul Jimbolia, investitorul fiind firma SC AQUATIM SA Timișoara, care a fost realizat în proporție de aproximativ 60%, având ca termen de finalizare data de 31.12.2017 și Construire blocuri de locuințe pentru tineri destinate închieierii, str. George Enescu, etapa a II-a, cu 60 unități locative, investitor Agenția Națională pentru Locuințe, având ca termen de finalizare anul 2017.

SERVICIUL URBANISM

S-au efectuat deplasări în teren pe străzile din orașul Jimbolia în vederea descoperirii depozitelor clandestine de deșeuri urbane și a eliminării acestora împreună cu SC RETIM SA – operatorul serviciilor de salubritate în orașul Jimbolia și SC PEISAJ HOSTA SRL – operatorul serviciilor de întreținere a domeniului public și privat.

În anul 2016, s-au eliberat 109 de autorizații de construire/desființare și 183 certificate de urbanism și s-au aplicat 3 amenzi contravenționale în conformitate cu Legea nr. 50/1991 republicată.

S-a răspuns la un număr de 126 de adrese și petiții venite din partea cetățenilor și a instituțiilor publice.

S-au întocmit 93 de referate de consiliu în vederea emiterii de Hotărâri ale Consiliului Local al orașului Jimbolia.

SITUAȚII DE URGENTĂ

Activități concrete desfășurate în domeniul situațiilor de urgență:

- controale pe linie PSI la gospodăriile cetățenești s-au efectuat în proporție de 85% iar la agenții economici doar la cei care au contracte de intervenție cu S.V.S.U, total 19 societăți.

-în perioada 01.01.- 31.12.2016, Serviciul voluntar pt. situații de urgență a intervenit la un număr 5 incendii anuntate prin ISU la nr. de urgență 112, din care 2 la gospodarii, un autoturism și două la vegetație uscată, miriște. Au mai avut loc încă 6 intervenții la vegetație uscată, miriști și două la gospodării, două intervenții pentru salvarea unor persoane de la înălțime și o intervenție la autoincendiere de persoană, la care SVSU a intervenit ca urmare sesizărilor primite la nr. de urgență local 0256 360312;

- o aplicație de intervenție și evacuare la incendiu care a avut loc la Secția TBC, str. Stefan cal Mare nr. 23, din cadrul Spitalului orașenesc Dr. Karl Diel

- o aplicație de intervenție și evacuare la incendiu care a avut loc în incinta Spitalului orașenesc Dr. Karl Diel

- o aplicație de intervenție și evacuare la incendiu care a avut loc la Căminul pentru persoane vârstnice

- o aplicație de intervenție și evacuare la incendiu care a avut loc la SC Adient SRL

- locul 1 la concursul profesional cu serviciile voluntare, faza județeană, organizat la Timișoara- Baza Colterm, de către I.S.U. „Banat” Timiș

- locul 2 la faza interjudețeană desfășurată la Satu Mare

-reabilitarea clădirilor din cadrul SVSU str. L. Rebreanu nr.9

-pregătirea lunară a membrilor voluntari, conform planului tematic

Principalele acțiuni avute în vedere în domeniul situațiilor de urgență au fost:

- pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență civilă din administrația publică locală, de la nivelul instituțiilor publice și agenților economici prin ședințe teoretice și practice, cursuri și convocări;

- stabilirea forțelor și mijloacelor pentru realizarea unui nivel al capacității de răspuns cât mai apropiat nevoilor determinate de numărul și gradul de pericol al surselor de risc luate în evidență și monitorizate;

- realizarea măsurilor de protecție a populației și animalelor, bunurilor materiale, valorilor de patrimoniu și factorilor de mediu conform situațiilor de risc la care ar putea fi supus teritoriul administrativ, prin evacuare, adăpostire și asistență sanitară;

- elaborarea prognozelor privind urmările probabile ale producerii unor dezastre, calculul necesarului de forțe și mijloace de intervenție pentru diferite variante;

- realizarea măsurilor necesare pentru informarea oportună a factorilor de decizie și alarmarea populației referitor la iminența producere a dezastrelor naturale și/sau tehnologice;

ALTE ACTIVITĂȚI:

Întocmirea și prezentarea spre aprobarea, la I.S.U. Timiș a documentelor de planificare pentru anul 2016:

- Planificarea și evidența pregătirii

Întocmirea documentelor de conducere:

- actualizarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor

- actualizarea Planului de management la dezastre

Participarea personalului de conducere la convocările conduse de I.S.U. Banat

- doua convocări de pregătire cu durata de 3 zile, conduse de I.S.U. Banat
- o convocare de pregătire cu președinții Comitetelor locale pt. situații de urgență conduse de I.S.U. Banat
- convocări de pregătire trimestriale a personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, conduse de I.S.U. Banat
- organizarea concursurilor școlare de în domeniul situațiilor de urgență, faza pe școală și participarea la faza pe județ, desfășurată în lunile mai- iunie;

Activități curente în cadrul Serviciului urbanism:

-Pregătirea documentelor, dosarelor cu ocazia licitațiilor publice pentru concesiunea unor terenuri pentru construcții (2 licitații cu două obiective).

-Întocmirea unui număr de 11 referate pentru proiecte de hotărâri înaintate Consiliului local.

-În relația cu ENEL Energie, înaintarea documentațiilor pentru obținerea a 2 avize de amplasament pentru diverse obiective, precum și cele de racordare la energie electrică a diferitelor obiective de interes public.

-Întocmirea documentelor și a formalităților necesare în vederea depunerii la O.C.P.I. Timiș, (10 lucrări) pentru realizarea diferitelor operațiuni de cadastru și carte funciară, în scopul actualizării inventarului bunurilor imobile aflate în patrimoniul public și privat al orașului Jimbolia

-Întocmirea și actualizarea situațiilor solicitate de Structura Teritorială a Rezervelor de Stat pentru probleme Speciale Timiș : Carnetul de mobilizare al Consiliului Local, Monografia localității, Situația obiectivelor de infrastructură teritorială de importanță pentru sistemul național de apărare.

Registrele agricole 2015-2019 s-au finalizat în proporție de 65% per total și 100% la deținătorii de pământ și animale care solicită sprijin de la APIA. Pe parcursul anului am soluționat toate cererile pentru eliberarea adeverințelor solicitate de cetățenii orașului, necesare pentru șomaj, subvenția pe suprafață, asigurare de sănătate, bursă pentru copii, ajutor pentru încălzire și alte adeverințe solicitate de persoane fizice sau societăți.

Am participat la acțiunea de subvenționarea agricultorilor din Jimbolia eliberând peste 200 de adeverințe .

În anul 2016 s-a finalizat inventarierea terenurilor aparținând UAT Jimbolia conform Legii 165/2013 pentru care s-au întocmit, împreună cu reprezentanții firmei autorizate pentru efectuarea acestor lucrări, diferite anexe și situații referitoare la terenurile agricole.

În anul 2014 pășunea a fost închiriată crescătorilor de animale care beneficiază de subvenția pe suprafață, bani care vor fi folosiți numai pentru întreținerea pășunii și îmbunătățirea acesteia ca și calitate.

Au fost făcute nenumărate verificări în teren pentru buna desfășurare a activității de pășunat și de urmărire a crescătorilor de ovine pentru a nu distruge culturile de cereale prin pășunare și călcare.

Împreună cu reprezentantul DADR Timiș, am participat la evaluarea pagubelor făcute de animale la culturile particularilor cât și la aplanarea conflictelor între proprietarii de terenuri care nu au respectat semnele de hotar la semănat sau recoltat.

Împreună cu reprezentanții APIA am participat la identificarea parcelelor și eliberarea de adeverințe pentru subvențiile pe suprafață.

S-au eliberat două titluri de proprietate conform Legii 247/2005.

În anul 2016 s-a continuat procedurile de înregistrare și afișare a ofertelor de vânzare conform Legii 17/2014 unde s-au înregistrat 122 oferte vânzare care au fost depuse la DADR Timiș și pentru care s-au eliberat actele necesare în vederea încheierii actului de vânzare cumpărare.

Pe lângă activitatea stabilită prin fișa postului am participat și la alte probleme curente ale Primăriei.

Activități în domeniul achizițiilor publice

-Întocmirea Planul anual al achizițiilor publice pentru anul 2016

-Participarea la derularea tuturor procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică (furnizare, servicii, lucrări), membru în comisiile de evaluare a ofertelor, întocmirea tuturor documentelor emise pe tot parcursul procesului de atribuire, pentru cele 76 de contracte de achiziție publică, inclusiv cele două proceduri desfășurate on-line prin S.E.A.P. (Serviciul Electronic al Achizițiilor Publice), respectiv:

1. Construire Piață Agroalimentară

2. Reabilitare Clădiri Anexe Baza Sportivă Jimbolia

- Inițierea și atribuirea unui nr. de 82 de proceduri de achiziție publică, derulate on line, prin Sistemul Electronic de Achiziție Publică, respectiv din Catalogul electronic de produse/servicii/lucrări, îndeplinind procentul online de 43,15%, din totalul achizițiilor publice din anul 2016 .

3. SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor din Jimbolia asigură servicii pentru locuitorii Orașului Jimbolia și ai comunelor arondate – Cărpiniș, Comloșu Mare, Iecea Mare, Lenauheim.

Populația activă aflată în evidențele serviciului pentru care am asigurat servicii în domeniul evidentei persoanelor și a stării civile, a fost la sfârșitul anului 2016 de 33.680 de persoane.

Activitatea serviciului în materie de stare civilă se adresează atât persoanelor cu domiciliul în zona de competență cât și celor înregistrate în registrele aflate în arhiva stării civile. Așadar putem afirma că, pe lângă populația activă mai susmenționată prestăm servicii și altor persoane, din țară și din străinătate.

În anul 2016 au fost înregistrate 318 noi acte de stare civilă, din care 51 au fost acte transcrise. Au fost soluționate 11 cereri de divorț pe cale administrativă, am eliberat 625 de certificate de naștere, 157 certificate de căsătorie, 184 de certificate de deces și 12 extrase multilingve, 57 de dovezi privind înregistrarea în registrele de stare civilă- inclusiv dovezi de celibat, am emis 76 livrete de familie, 113 extrase de pe actele de stare civilă pentru uz oficial. Au fost operate sentințe judecătorești, dispoziții ale Primarului, ale Președintelui Consiliului Județean, de modificare a statutului civil al persoanelor, de punere sub interdicție, de modificare a actelor de stare civilă, de rectificare și de schimbare a numelui pe cale administrativă, în total în starea civilă fiind înregistrate și soluționate 2023 de solicitări din partea persoanelor fizice și juridice. Compartimentul de stare civilă asigură și servicii pentru unitățile administrative arondate efectuând verificari la înregistrarea tardivă a nașterii, schimbarea numelui pe cale administrativă, la rectificare CNP, etc.

Compartimentul de evidență a persoanelor soluționează cererile pentru acte de identitate, pentru înscrierea mențiunii de stabilire a reședinței, de furnizare a datelor personale în

condițiile Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizează Registrul Național de Evidență a Persoanelor cu datele comunicate de serviciile de stare civilă, de instanțele judecătorești și de alte instituții.

Am înregistrat 33.801 cereri de eliberare a actelor de identitate și de înscriere a mențiunii de stabilire a reședinței în localitățile aflate în aria de competență a serviciului. La solicitarea persoanelor fizice și juridice am efectuat verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor pentru 1692 persoane și am comunicat solicitanților răspunsul. Anul 2016 a fost un an electoral și ca urmare a fost intensificată verificarea persoanelor ce nu dețin acte de identitate astfel că , împreună cu poliția de ordine publică au fost efectuate verificări privind persoanelor centenare aflate în evidență și persoanele a căror acte de identitate au expirat în perioada 1990-1999 și am operat mențiunea de restanțier în baza de date.

Activitatea de actualizare a datelor în baza comunicărilor trimise de serviciile de stare civilă, de instanțele judecătorești, de alte instituții, sau la cererea persoanelor fizice, s-a concretizat în înregistrarea a 376 de comunicări de naștere și de modificări privind copiii sub 14 ani, 324 de modificări ale statutului civil al persoanelor, 293 de decese.

În anul 2016 am mediatizat o parte a legislației privitoare la actele de identitate în scopul unei mai bune relații cu cetățenii beneficiari ai serviciilor noastre. Programul de lucru cu publicul asigură nevoile solicitanților. Este asigurată publicitatea și comunicarea on-line pe site-ul oficial al primăriei, în secțiunea „Primăria/S.P.C.E.P.” .

Am îmbunătățit calitatea serviciilor prestate atât prin perfecționarea profesională a personalului cât și prin amenajarea și dotarea tehnică a serviciului, astfel termenele de eliberare a actelor solicitate s-au scurtat fiind de la 1 zi la 3 zile, cu excepția situațiilor în care sunt necesare activități suplimentare și corespondență cu alte servicii sau instituții.

4. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, INTEGRARE EUROPEANĂ, RELAȚII PUBLICE, RELAȚII INTERNAȚIONALE

Compartimentul Administrație Publică Locală, Relații Publice:

a. Relații publice

- informarea cetățenilor asupra drepturilor ce le revin potrivit Legii 544/2003, privind liberul acces la informațiile de interes public și al Legii 52/2001, privind transparența decizională în administrația publică, prin postarea de afișe explicative la sediul Primăriei și în diferite locuri din oraș;
- au fost editate 11 numere din *Jurnal de Jimbolia*, care a informat comunitatea despre activitățile primăriei și asupra proiectelor derulate și depuse spre evaluare și finanțare. *Jurnal de Jimbolia* a fost distribuit gratuit la locuințele din oraș și postat pe pagina de internet proprie: www.jimbolia.ro ;
- pe site-ul Primăriei Jimbolia au fost postate informații care, potrivit Legii 544/2003, sunt considerate ca fiind furnizabile din oficiu: program de funcționare, program de audiențe, coordonatele de contact ale instituției, organigrama și statul de funcții, etc. Același site a găzduit în permanență informații despre principalele evenimente din oraș, însoțite de fotografii.

- actualizarea permanentă și modernizarea site-ului Primăriei Jimbolia, www.jimbolia.ro
- realizarea de dosare de prezentare a orașului, precum și a unor agende și calendare;
- culegerea și prelucrarea de informații privind activitatea curentă a Primăriei și a proiectelor în derulare;
- conceperea, editarea și emiterea unor comunicate de presă, anunțuri și note de presă;
- convocarea diferitelor evenimente festive sau oficiale și pregătirea acestora (Festivalul *Jimbo-blues*, Raliul Jimboliei, Zilele Jimboliene, 1 Decembrie – Ziua Națională a României, Sărbătoarea de Ignat și altele)
- conceperea și tipărirea de afișe și diplome pentru diverse activități cultural-sportive
- redactarea corespondenței cu oficialitățile județene și naționale în scopul prezentării orașului și a problemelor cu care se confruntă; redactarea și expedierea de scrisori către instituții, investitori și personalități din străinătate; redactarea răspunsurilor sosite pe e-mail către primar, din țară și străinătate;
- redactarea răspunsurilor la Cereri de solicitare de informații publice pentru 14 persoane fizice și juridice;
- organizarea unei dezbateri publice, redactarea invitațiilor și expedierea acestora către persoanele interesate, precum și postarea anunțului de dezbatere publică pe site-ul Primăriei;
- afișarea datelor de desfășurare și a ordinii de zi a ședințelor Consiliului local la sediul Primăriei și postarea Hotărârilor adoptate de către acesta pe site-ul Primăriei;

În perioada amintită, nu au existat ședințe ale Consiliului local de dezbatere a Proiectelor de hotărâre care să nu fie publice.

b. Administrație publică, secretariat, arhivă

În anul 2016 au fost pregătite și ținute 25 de ședințe ale Consiliului Local din care: 12 ședințe ordinare și 13 ședințe extraordinare și au fost adoptate un număr de 220 hotărâri vizând diverse probleme .

Tot în această perioadă au fost emise de către primar un număr de 664 dispoziții vizând diverse probleme.

Au fost eliberate un număr de 6 adeverințe de nerevendicare terenuri sau imobile în vederea înstrăinării, au fost întocmite un număr de 3 contracte de vânzare-cumpărare terenuri.

În anul 2016 a fost rezolvată corespondența privind clarificarea situației unor imobile revendicate conform prevederilor Legii nr.10/2001.

S-au preluat și verificat de la compartimente, conform Legii 16/1996, pe bază de inventare, dosarele create de aceștia până la data 31.12.2015;

S-au cercetat diferite dosare, registre, etc. din fondurile, „Primăria și Consiliul local al orașului Jimbolia, CAP Jimbolia, Intrepr. de Gosp. Comunală și Locativă, Regia Autonomă de Gosp. Comunală R.A.G.O, SC. JIM-APATERM. SERV. SA” depozitele de arhivă, în vederea eliberării de certificate și adeverințe solicitate de cetățeni, în vederea dobândirii unor drepturi, în număr de 32 cereri;

S-au întocmit un număr de 239 de procese verbale de înmânare a actelor de procedură, conform prevederilor art. 163 din Codul de procedură civilă.

S-au realizat copii xerox pentru serviciile din cadrul Primăriei și materialele necesare pentru ședințele Consiliului Local Jimbolia.

Se lucrează la selecționarea fondului “Primăria orașului Jimbolia”, ani extremi 2000 – 2015 și la fondul CAP Jimbolia, ani extremi 1983 - 1991, pentru a înlătura materialul

arhivistic cu termenele de păstrare expirate.

Activitatea Registraturii Generale
În anul 2016, s-au primit 11.298 de materiale, din care :
- 10.432 cereri diversificate (pentru eliberarea de adeverințe, pentru necesarul de reparație construcții, pentru locuințe sociale și pentru locuințe A.N.L, cereri bugetare), documente, petiții, înștiințări, răspunsuri, facturi, oferte, referate, etc., care au fost înregistrate.
- S-au redactat documente la cererea șefilor de compartimente, primarului, viceprimarului și secretarului;
- s-a pregătit mapa de corespondență și s-au înregistrat toate documentele care au fost expediate compartimentelor, serviciilor instituției în timp util;
- s-a ridicat corespondența de la Oficiul Poștal Jimbolia și s-a expedit corespondența;
- au fost recepționate și efectuate legături telefonice;
- s-au primit și expedit documente prin fax, expediere prin mail-uri;
- s-a oferit asistență pentru completarea formularelor tipizate, a cererilor;
- s-a pregătit sala de consiliu pentru ședințe sau pentru diferite activități organizate;
- s-au stabilit întâlnirile primarului și programarea audiențelor;
- informare privind actele necesare pentru rezolvarea problemei, oferirea informațiilor publice (afișaj citații, bilanțuri, patrimoniul localității, tabele nominale pentru locuințele sociale, anunțurile publice, lista impozitelor).

Pe lângă acestea, s-au acordat îndrumări petiționarilor privind posibilele căi de urmat pentru soluționarea problemelor.

Au fost expediate plicuri, colete în valoare de 27.773,99 lei.

B. Compartimentul Integritate Europeană

În cadrul acestui compartiment au fost elaborate și depuse spre finanțare nerambursabilă din fonduri ale Uniunii Europene și ale Guvernului României mai multe proiecte.

- Dintre acestea, următorul proiect a primit finanțare nerambursabilă și s-a încheiat implementate în cursul anului 2016
P.I.D.U, Dezvoltarea și modernizarea spațiilor publice urbane din orașul Jimbolia
P.O.R. Axa 1- Centre urbane
Modernizare străzi, înființare piste pentru biciclete și modernizare iluminat public în orașul Jimbolia
Valoare totală: 23.569.901,62 lei
Contribuție proprie la proiect: 4.904.682,42
- Au fost depuse spre finanțare nerambursabilă următoarele proiecte prin Programul IPA de Cooperare Transfrontalieră România – Republica Serbia 2014 - 2020, împreună cu partenerii identificați din Serbia
 1. *Turul Banatului* – aprox.. 150.000 Eur
 2. *Creșterea mobilității prin dezvoltare rutieră în Banat* - aprox 800.000 Euro
 3. *Banatul curat - patrimoniul nostru comun* - aproximativ. 400.000 Euro

Primele două proiecte au fost deja selectate pentru a primi finanțare nerambursabilă și se află în perioada de pregătire precontractuală.

S-au acordat, în baza Legii 350/2005, și în baza *Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile alocate de la bugetul local pentru activități nonprofit de interes local*, care a fost aprobat de către Consiliul Local, finanțări pentru proiectele mai jos

menționate. A fost lansat un *Anunț de participare* în urma căruia au fost depuse patru proiecte care au solicitat finanțare din bugetul local (alături de cofinanțarea proprie):

- *Prietenii semicercului – Competiții sportive de handbal* – Club Sportiv Handbal Club Jimbolia
- *Meals-on-wheels – O masă caldă la domiciliu pentru persoanele vârstnice care nu se pot gospodări și întreține singure* – Rotary Club Jimbolia
- *Susținem UNIREA pentru mișcare!* – Fotbal Club Unirea Jimbolia
- *Întâlnirea Europeană de Tineret – Să construim împreună* – Asociația Tinerilor din Jimbolia

Pentru evaluarea proiectelor s-a înființat o comisie de evaluare și selecționare formată din doi consilieri locali – nominalizați prin Hotărâre de Consiliu Local și din patru angajați ai primăriei, numiți prin Dispoziție de primar, dintre care unul este secretarul comisiei.

Toate cele patru proiecte au fost implementate cu succes, finalizându-și activitățile până la data de 20 decembrie 2016.

C. Compartimentul administrator de rețea:

În cadrul activității de informatică s-au realizat următoarele pe parcursul anului 2016:

1. S-a asigurat buna funcționare a rețelei de calculatoare din cadrul Primăriei, atât din sediul central cât și din celelalte locații.
2. S-au upgradat sistemele software integrate din serviciile primăriei conform legislației în vigoare:
 - sistem client-server pentru eficientizarea activității camerei agricole;
 - extinderea cu noi funcționalități a sistemului integrat de la Serviciul impozite și taxe locale, pentru o mai bună deservire a populației;
 - actualizarea sistemului de personal-salarizare;
 - actualizarea sistemului financiar-contabil;
 - actualizarea programului de evidență și plăți a persoanelor asistate social, conform modificărilor legislației în vigoare.
3. Au fost achiziționate echipamente de calcul noi (7 PC-uri cu sistem de operare licențiat și 6 echipamente multifuncționale pentru printat).
4. S-a utilizat software “open source” (Linux, Libre Office) pe o parte din sistemele din Primărie, pentru reducerea cheltuielilor.
5. S-a extins rețeaua de fibra optică în sediul central, sediul serviciului de impozite și taxe locale, precum și în sediul Serviciului de evidența persoanelor pentru a avea acces la o viteză superioară de internet.
6. S-au efectuat reparații în regie proprie la echipamentele din dotare pentru diminuarea cheltuielilor.
7. S-au elaborat și implementat măsuri de securizare a rețelei informatice, destinate protejării datelor, sistemelor hardware și software.

În afara celor enumerate mai sus, a fost asigurată buna funcționare a echipamentelor din dotare, atât din punct de vedere hardware cât și software, printr-o activitate susținută, permanentă.

D. Compartimentul Studiou TV Jimbolia

Activitatea Televiziunii Jimbolia în anul 2016-2017 se prezintă astfel:

În anul 2016-2017 principala rubrică pe care o oferă Televiziunea Jimbolia populației orașului nostru este „Știrile săptămânii”, care au ajuns în luna decembrie 2016 la editia cu

numarul 266 . În decursul acestui an a existat câte o astfel de emisiune pentru fiecare săptămână.

De asemenea, echipa televiziunii a fost prezentă la majoritatea evenimentelor culturale, sociale sau de orice alt tip de interes pentru public. S-au realizat reportaje și concerte, emisiuni sportive (meciuri de fotbal, handbal).

Datele statistice ale contului <https://vimeo.com/televiziuneaajimbolia> prezintă următoarele date pentru intervalul de timp 12 aprilie 2016 - 11 aprilie 2017:

- 290 000 de încărcări ale videoclipurilor;
- 27 037 de rulări complete ale videoclipurilor;
- 62 849 de încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul României;
- 59 434 de încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul Germaniei;
- 15 046 de rulări complete ale videoclipurilor de pe teritoriul României;
- 9 246 de rulări complete ale videoclipurilor de pe teritoriul Germaniei;
- 1 304 de încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul Austriei;
- 1 002 de încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul Spaniei;
- 1 106 de încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul Italiei;
- 21 407 încărcări ale videoclipurilor de pe teritoriul Statelor Unite;

Numărul cel mai mare de rulări complete ale videoclipurilor este de 10 514 în județul Timiș.

Contul de Vimeo ne prezintă o noutate în ceea ce privește datele statistice în legătură cu diferitele dispozitive de pe care au fost încărcate video-urile Televiziunii Jimbolia:

- Telefon: 12 919
- Desktop: 11 615
- Tabletă: 1 956
- Aplicații Tv: 165

În prezent Televiziunea Jimbolia are 440 de video-uri încărcate și vizualizate pe contul de Vimeo.

Numerele de mai sus demonstrează faptul că încet, dar sigur misiunea Televiziunii Jimbolia prinde contur: promovarea evenimentelor și distribuirea informațiilor în rândul cetățenilor cu scopul de a se constitui drept liant în vederea unei mai bune dezvoltări a spațiului jimbolian.

Adrian Darius Postelnicu

Primarul orașului Jimbolia

