ROMANIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA
TEL/FAX:0256360770/ 0256360784

ANUNȚ

Primăria orașului Jimbolia, cu sediul in strada Tudor Vladimirescu, nr.81, județul Timiș, telefon 0256360770, fax0256360784, e-mail secretariat@jimbolia.ro, **organizează CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea a unei funcții **contractuale de execuție vacantă**, din cadrul Primăriei orașului Jimbolia, în data de 19.10.2026, ora 09,30- proba scrisă, cu respectarea prevederilor H.G. nr.1336/2022 și Legea nr.141/2025 cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Jimbolia,
   - șofer I, conducător autospecială P.S.I., funcție contractuală de execuție, studii medii absolvite, normă întreagă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână, perioadă nedeterminată) - **1 post**

Condiții specifice:
- Studii medii absolvite
- Posesor carnet de conducere categoria B-C
- Vechime în muncă: minim 10 ani în meserie
- Curs calificare servant-pompier sau alte documente care să ateste efectuarea unor specializări în domeniul situațiilor de urgență

Condiții de participare:

Conform art.15 din din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru a ocupa un post vacant, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) şi (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:
a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine, în mod obligatoriu, următoarele documente, prevăzute în cadrul art. 35 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

a) formular de înscriere la concurs;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoţite de documentele originale care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei.

PRIMAR,
POSTELNICU DARIUS-ADRIAN

ROMÂNIA * ORAŞUL JIMBOLIA * JUDEŢUL TIMIŞ

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunţului la sediul Primăriei oraşului Jimbolia, strada Tudor Vladimirescu, nr.81, judeţul Timiş, **în perioada 28.09.2026-09.10.2026, între orele 09,00-13,30.**

Date de contact: Ciobanu Diana, inspector, clasa I, grad profesional superior la Serviciul Buget Contabilitate Resurse Umane din cadrul Primăriei oraşului Jimbolia, camera 7, telefon 0256360770, interior 23.

Tematica: Șofer I, conducător autospecială P.S.I. la Compartiment Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență

1.-Legea nr.307din 12 iulie 2006(republicată), privind apărarea împotriva incediilor, cu modificările și completările ulterioare.
2.-O.U.G.nr.195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice,(republicată), cap.V, cu modificările și completările ulterioare.
3.-Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă ,cu modificările și completările ulterioare,
4.-O.UG. nr.57/2019 privind codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,partea a-VI-a,titlul III,între cap.1-cap.5.
5.Legea nr.481/2004 privind protecția civilă(republicată), cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIA

1.-Legea nr.307din 12 iulie 2006(republicată), privind apararea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
2.-O.U.G.nr.195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice,(republicată), cu modificările și completările ulterioare.
3.-Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare.
4.-O.UG. nr.57/2019 privind codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare.
5.-legea nr.481/2004 privind protecția civilă(republicată), cu modificările și completările ulterioare.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative și a documentelor indicate prevăzute în blibliografii, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Calendarul de desfășurare a concursului:

ETAPA	DATA CALENDARISTICĂ/INTERVAL	Locul desfășurării
Afișare anunț concurs de recrutare pe site și la sediul Primăriei orașului Jimbolia	28.09.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81 și pe site-ul orașului: www.jimbolia.ro cat și publicare pe portalul posturi.gov.ro
Depunerea dosarelor candidaților	28.09.2026 - 09.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș, la compartimentul resurse umane
Evaluare și selecție dosare	12.10.2026 - 13.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș
Afișare/publicare pe site-ul Primăriei orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor evaluării și selecției dosarelor depuse de candidați	14.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Depunere contestații la etapa de evaluare și selecție dosare	14.10.2026 - 15.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș, la compartimentul resurse umane
Soluționare contestații și afișare/publicare pe site-ul Primăriei orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor	16.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Desfășurarea probei scrise	19.10.2026 ora 09,30	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș

Afișarea/publicarea pe site-ul Primăriei orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor probei scrise	19.10.2026 - 20.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Depunerea contestațiilor formulate cu privire la rezultatele probei scrise	19.10.2026 - 20.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș, la compartimentul resurse umane
Soluționarea contestațiilor și afișarea/publicarea pe site-ul orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă	21.10.2026	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Desfășurarea interviului	Interviul se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș
Afișarea/publicarea pe site-ul orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor interviului	În termen de o zi lucrătoare de la data finalizării interviului	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Depunerea contestațiilor formulate cu privire la rezultatele de la interviu	În termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor la interviu	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș, la compartimentul resurse umane
Soluționarea contestațiilor și afișarea/publicarea pe site-ul orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor soluționării contestațiilor de la interviu	Analizarea contestațiilor formulate față de rezultatele interviului se realizează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează imediat după soluționarea contestațiilor	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro
Afișarea/publicarea pe site-ul Primăriei orașului Jimbolia și la sediul instituției a rezultatelor finale	În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă	Sediul Primăriei orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, jud. Timiș și pe site: www.jimbolia.ro