

Nr. 12122/ 04.12.2024

Aprobat
Primar,
DARIUS-ADRIAN POSTELNICU



CAIET DE SARCINI

„Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș”

PRIMĂRIA ORAȘULUI JIMBOLIA

- Decembrie, 2024 -

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **Orașul Jimbolia** îndeplinește rolul de *autoritate contractantă*, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziția se realizează în cadrul Proiectului „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș*”, cod F-PNRR-Dotari-2023-2682, acordată Beneficiarului, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație, Contract de finanțare nr. 1712DOT/2023.

Prin proiect se urmărește atingerea următoarelor obiective:

Obiectivul general al proiectului îl constituie asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare într-o infrastructură școlară dotată la standardele de calitate în vigoare și sporirea calității și siguranței mediilor de învățare pentru învățământ preuniversitar din Orașul Jimbolia.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Dotarea unităților de învățământ cu echipamente din domeniul tehnologiei informației, mobilier, materiale didactice. Dotarea unui număr de 63 săli de clasă, 2 laboratoare de științe, 2 cabinete școlare de tip didactic, 2 cabinete psihopedagogice, o sală de sport, care să asigure derularea activităților didactice în bune condiții și să permită elevilor accesul la tehnologie prin laboratorul de informatică și echipamentele dedicate.
2. Integrarea bunurilor achiziționate în fluxul educațional, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să aibă un nivel de calitate crescut și siguranță, pentru a combate accesul limitat la educație, prin crearea unei infrastructuri de calitate.

Obiectul achiziției/procedurii: „Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș

Se are în vedere, achiziția de materiale didactice pentru:

1. Dotarea unităților de învățământ cu materiale didactice. Dotarea unui număr de 1 laborator de fizică – școala gimnazială, 1 cabinet psihopedagogic – grădiniță, 1 cabinet matematică – școala gimnazială, 1 cabinet psihologie – școala gimnazială, 1 laborator chimie – ciclul liceal, 1 cabinet psihologie – ciclul liceal, 1 cabinet istorie – ciclul liceal, care să asigure derularea activităților didactice în bune condiții și să permită elevilor accesul la un proces educațional de calitate.
2. Integrarea bunurilor achiziționate în fluxul educațional, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să aibă un nivel de calitate crescut și siguranță pentru a combate accesul limitat în educație, prin crearea unei infrastructuri de calitate.

Concret, achiziția vizează furnizarea de materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora (acolo unde este cazul) împărțite după cum urmează:

Nr. crt.	Obiectul contractului (Denumire produs sau echivalent)	Cantitate	Cod CPV principal: 39162200-7 Materiale si echipamente de pregătire (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 cabinet psihopedagogic – grădiniță			
1	Materiale grafice sau în format digital	Conform fisa tehnica	39162200-7 Materiale si echipamente de pregătire (Rev.2)
2	Jocuri și jucării didactice	Conform fisa tehnica	37524100-8 Jocuri educative (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 cabinet psihologie – școala gimnazială			
1	Materiale grafice sau în format digital	Conform fisa tehnica	39162200-7 Materiale si echipamente de pregătire (Rev.2)
2	Jocuri și jucării didactice	Conform fisa tehnica	37524100-8 Jocuri educative (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 cabinet matematică – școala gimnazială			
1	Truse geometrice	Conform fisa tehnica	39162110-9 Rechizite scolare (Rev.2)
2	Jocuri didactice	Conform fisa tehnica	37524100-8 Jocuri educative (Rev.2)
3	Materiale grafice sau în format digital	Conform fisa tehnica	39162200-7 Materiale si echipamente de pregătire (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 laborator de fizică – școala gimnazială			
1	Echipamente digitale	Conform fisa tehnica	30121420-3 Aparate digitale de transmitere (Rev.2)
2	Truse	Conform fisa tehnica	39162110-9 Rechizite scolare (Rev.2)
3	Calorimetrie	Conform fisa tehnica	39162200-7 Materiale si echipamente de pregătire (Rev.2)
4	Hidrostatica	Conform	39162200-7 Materiale si

		fișa tehnică	echipamente de pregătire (Rev.2)
5	Optica	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
6	Echipament de protecție	Conform fișa tehnică	18143000-3 Echipamente de protecție (Rev.2)
7	Trusa de prim ajutor	Conform fișa tehnică	33141623-3 Truse de prim ajutor (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 laborator chimie – ciclu liceal			
1	Aparate, truse de laborator, echipamente	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
2	Echipament de protecție	Conform fișa tehnică	18143000-3 Echipamente de protecție (Rev.2)
3	Trusa de prim ajutor	Conform fișa tehnică	33141623-3 Truse de prim ajutor (Rev.2)
4	Microscop monocular (pentru elevi)	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
5	Dinamometru	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
6	Sursa de curent continuu / alternativ	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
7	Stative de mici dimensiuni	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
8	Resorturi elastice	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 cabinet psihologie – ciclu liceal			
4	Jocuri și jucării didactice	Conform fișa tehnică	37524100-8 Jocuri educative (Rev.2)
Materiale didactice pentru 1 cabinet istorie – ciclu liceal			
1	Materiale audiovizuale	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)
2	Materiale grafice sau în format digital	Conform fișa tehnică	39162200-7 Materiale și echipamente de pregătire (Rev.2)

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritate contractantă: UNITATE ADMINISTRATIV-TERRITORIALĂ ORAȘ JIMBOLIA, JUDEȚ TIMIȘ

Sediul social: cu sediul în oraș Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 81, jud. Timiș, CP 305400, tel. 0256360770, Fax: 0256360784, e-mail: primar.postelnicu@jimbolia.ro

Cod fiscal: 2502763

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Autoritatea regională sau locală

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Potrivit Caietului de sarcini elaborat se are în vedere prin derularea prezentei proceduri **dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș**, din cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș”, cod F-PNRR-Dotari-2023-2682, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente

digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație, Contract de finanțare nr. 1712DOT/2023.

Concret, achiziția vizează furnizarea de materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora (acolo unde este cazul).

În prezent, unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș școlarizează elevi din învățământul preuniversitar, după cum urmează:

1. **Preșcolar: 6 grupe, respectiv 243 preșcolari**
2. **Primar: 22 clase, respectiv 410 elevi**
3. **Gimnazial: 15 clase, respectiv 316 elevi**
4. **Liceal: 25 clase, respectiv 606 elevi**

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Prezenta procedura „*Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș*”, în cadrul Proiectului „*Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș*”, cod F-PNRR-Dotari-2023-2682 se adresează întregii comunități locale, beneficiarul final al proiectului fiind **unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș (Grădinița cu program prelungit Jimbolia, Grădinița cu program normal nr. 2 Jimbolia, Grădinița cu program normal nr. 3 Jimbolia, Școala Gimnazială Jimbolia, Liceul Tehnologic Jimbolia)**.

Grupul țintă al proiectului:

- Cadre didactice în învățământul preuniversitar: 114 persoane;
- Elevii din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș: 1.575 preșcolari și elevi.

Achiziția de față vizează: ***Dotarea cu materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș***”

În urma implementării prezentului proiect, nevoile elevilor vor fi satisfăcute astfel:

Dotarea unităților de învățământ cu materiale didactice. Dotarea unui număr de 1 laborator de fizică – școala gimnazială, 1 cabinet psihopedagogic – grădiniță, 1 cabinet matematică – școala gimnazială, 1 cabinet psihologie – școala gimnazială, 1 laborator chimie – ciclul liceal, 1 cabinet psihologie – ciclul liceal, 1 cabinet istorie – ciclul liceal, care să asigure derularea activităților didactice în bune condiții și să permită elevilor accesul la un proces educațional de calitate.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul -.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Autoritatea regională sau locală.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Prezentă achiziție publică are la bază necesitatea atingerii obiectivului general:

Obiectivul general al proiectului îl constituie asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare într-o infrastructură școlară dotată la standardele de calitate în vigoare și sporirea calității și siguranței mediilor de învățare pentru învățământ preuniversitar din Orașul Jimbolia.

3. Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului îl constituie asigurarea accesului elevilor la procesul de învățare într-o infrastructură școlară dotată la standardele de calitate în vigoare și sporirea calității și siguranței mediilor de învățare pentru învățământ preuniversitar din Orașul Jimbolia.

3.2. Obiective specifice la care contribuie furnizarea produselor

1. Dotarea unităților de învățământ cu echipamente din domeniul tehnologiei informației, mobilier, materiale didactice. Dotarea unui număr de 63 săli de clasă, 2 laboratoare de științe, 2 cabinete școlare de tip didactic, 2 cabinete psihopedagogice, o sală de sport, care să asigure derularea activităților didactice în bune condiții și să permită elevilor accesul la tehnologie prin laboratorul de informatică și echipamentele dedicate.
2. Integrarea bunurilor achiziționate în fluxul educațional, astfel încât orele de pregătire din timpul activităților didactice să aibă un nivel de calitate crescut și siguranță, pentru a combate accesul limitat la educație, prin crearea unei infrastructuri de calitate.

3.3 Descrierea produselor solicitate și a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Concret, achiziția vizează furnizarea de materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora (acolo unde este cazul).

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1. Produse solicitate

Nr. crt.	Produs	Cantitate	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță/funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite	Durata minimă garanție
0	1	2	3	4	5	6	7
materiale didactice pentru 1 cabinet psihopedagogic – grădiniță							
1	Materiale grafice sau în format digital	Conform fișa tehnica	Grădinița cu program prelungit Jimbolia	maxim 50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	<u>Nu este cazul</u>	12 luni
2	Jocuri și jucării didactice	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
aparatură și echipamente tehnologice – cabinet psihopedagogic – școala gimnazială							
1	Materiale grafice sau în format digital	Conform fișa tehnica	Școala Gimnazială Jimbolia	maxim 50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	<u>Nu este cazul</u>	12 luni
2	Jocuri și jucării didactice	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
materiale didactice pentru 1 cabinet matematică – școala gimnazială							
1	Truse geometrice	Conform fișa tehnica	Școala Gimnazială Jimbolia	maxim 50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	<u>Nu este cazul</u>	12 luni
2	jocuri didactice	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
3	Materiale grafice sau în format digital	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
materiale didactice pentru 1 laborator de fizică – școala gimnazială							
1	Echipamente digitale	Conform fișa tehnica	Școala Gimnazială Jimbolia	50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	<u>Nu este cazul</u>	12 luni
2	Truse	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
3	Calorimetrie	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
4	Hidrostatica	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
5	Optica	Conform fișa tehnica	Jimbolia				
6	Echipping de protecție	Conform fișa tehnica	Jimbolia				

7	Trusa de prim ajutor	Conform fisa tehnica					
materiale didactice pentru 1 laborator chimie – ciclu liceal							
1	Aparate, truse de laborator, echipamente	Conform fisa tehnica					
2	Echiptament de protectie	Conform fisa tehnica					
3	Trusa de prim ajutor	Conform fisa tehnica					
4	Microscop monocular (pentru elevi)	Conform fisa tehnica					12 luni
5	Dinamometru	Conform fisa tehnica					<u>Nu este cazul</u>
6	Sursa de curent continuu / alternativ	Conform fisa tehnica			50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	
7	Stative de mici dimensiuni	Conform fisa tehnica					
8	Resorturi elastice	Conform fisa tehnica					
materiale didactice pentru cabinet psihologie – ciclu liceal							
1	Materiale grafice sau în format digital	Conform fisa tehnica					
2	Cărți cu tematică în conformitate cu programa școlară	Conform fisa tehnica					
3	Ghiduri metodologice	Conform fisa tehnica					12 luni
4	Jocuri și jucării didactice	Conform fisa tehnica					
Materiale didactice pentru 1 cabinet istorie – ciclu liceal							
1	Materiale audiovizuale	Conform fisa tehnica					
2	Materiale grafice sau în format digital	Conform fisa tehnica			50 zile de la comandă	Conform fișelor tehnice	12 luni

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Achiziția vizează furnizarea de materiale didactice a unităților de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș și activități de instalare, punere în funcțiune, service în perioada de garanție a acestora (acolo unde este cazul) și instruire de personal (acolo unde este cazul), cu specificatiile tehnice minime obligatorii cuprinse în fișele tehnice atașate prezentului Caiet de sarcini.

MASURI PRIVIND IMPLEMENTAREA PRINCIPIULUI „DO NO SIGNIFICANT HARM”

Mențiune: Conform ghidului specific PNRR, ofertanții înțeleg și își asumă la momentul depunerii ofertei obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului „*Do No Significant Harm*” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Măsuri specifice pentru respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH:

Ofertanții se vor asigura de faptul că:

a). Echipamentele oferite de către aceștia sunt conforme cu cerințele privind energia așa cum sunt acestea prevăzute de Directiva 2009/125/CE de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic;

b). Prin echipamentele oferite nu se aduce lezare celor mai bune practici pentru echipamentele și serviciile IT achiziționate (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 "Facilități și infrastructuri pentru centrele de date – partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei); Astfel, prin specificul activităților nu se previzionează un impact negativ semnificativ asupra emisiilor de GHG

c). Echipamentele oferite de către aceștia nu au/nu vor genera un impact semnificativ negativ asupra obiectivului privind adaptarea la schimbările climatice;

Mențiune: Acolo unde este cazul, se vor realiza și depune în cadrul ofertei analize de vulnerabilitate și se vor menționa măsurile de adaptare ce trebuie implementate.

d). Echipamentele oferite de către aceștia nu au/nu vor genera un impact asupra protecției resurselor de apă sau marine. Totuși, dacă este aplicabil, se vor respecta prevederile Articolului 2, punctele (22) și (23), din Regulamentul (UE) 2020/852, în conformitate cu prevederile Directivei 2000/60/EC a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei, iar planul de management în domeniul protecției apei va fi dezvoltat pentru toate corpurile de apă potențial afectate, prin consultare cu actorii relevanți.

e). În ceea ce privește tehnologiile și echipamentele pentru dotări se va confirma că se are în vedere reciclarea, acolo unde este cazul și limitarea cantității de deșeuri generate;

f). Echipamentele oferite de către aceștia sunt conforme cu prevederile legale în vigoare, inclusiv cu standardele europene, cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE. De asemenea, echipamentele utilizate nu vor conține substanțele restricționate enumerate în Anexă II a Directivei 2011/65/UE, cu excepția cazului în care valorile concentrației în greutate în materiale omogene nu le depășesc pe cele enumerate în anexă respectivă;

g). Echipamentele oferite de către aceștia încorporează soluții tehnice de ultimă generație, cu nivel scăzut de eventuală poluare, și la realizarea lor este respectată legislația specifică în domeniul biodiversității (inclusiv a Directivei Habitate, Directivei Păsări și Directivei privind EIA).

h). Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic cu greutatea mai mare de 100 grame și suprafața mai mare de 50 cm² sunt marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1. Toate produsele comercializate au dimensiunea și poziția marcajului ilustrate vizual.

i). Echipamentele oferite sunt asumate REACH cu privire la lista substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre subansambluri. Produsele comercializate vor fi însoțite de o declarație a producătorului cu privire la substanțele periculoase, în lipsa acestei declarații produsele urmând a nu fi recepționate.

j). Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

k). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul va asigura în termen de **maxim 7 zile** de la recepția produselor preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele ce fac obiectul procedurii.

l). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul își afirmă prin oferta depusă disponibilitatea de a asigura, contra cost, transferul către un furnizor autorizat pentru reciclarea părților componente și marcarea carcaselor, a suporturilor și a ramelor din plastic. La sfârșitul duratei de viață a echipamentelor se va avea în vedere respectarea prevederilor Anexei VII la Directiva 2012/19 / UE.

m). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul trebuie să fie în măsură să asigure, contra cost, piese de schimb și orice alte materiale consumabile/inclusiv baterii pentru 5 ani după expirarea perioadei de garanție.

n). Ofertantul declarat câștigător/furnizorul se obligă să pună la dispoziția autorității contractante piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul; piesele de schimb și echipamentele vor deține eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă.

Se va depune în cadrul ofertei **o declarație pe proprie răspundere** prin care ofertanții confirmă că au consultat Regulamentul UE 2020/852, înțeleg și își asumă obligațiile ce le revin pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”) în raport cu obiectul contractului pentru care depun oferta și **confirmă** că echipamentele oferite sunt conforme cu exigențele și nu aduc nicio lezare acestui principiu, și faptul că **au luat la cunoștință** de faptul că, ne reprezentarea documentelor privind îndeplinirea măsurilor DNSH sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH atrag rezilierea contractului și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

În cadrul declarației se vor cuprinde și mențiunile de la punctele a). – n). din această secțiune cu indicarea în dreptul fiecărui punct a mențiunii „**CONFIRM**” sau „**NU ESTE CAZUL**”¹

¹ Funcție de specificul obiectului contractual.

ALTE CERINȚE DIN SFERA PRINCIPIULUI DNSH ÎN SARCINA FURNIZORULUI:

1. **Pentru livrarea produselor:** se solicită livrarea de produse către beneficiar într-un mod grupat pe cât posibil, și împărțirea lor la fața locului/livrare în masă, asigurând eficiența din punct de vedere a mediului în ceea ce privește impactul transportului într-un mod individual. Livrarea produselor comandate se va realiza în măsura în care este posibil utilizând mijloace de transport electrice, cu zero emisii și în afara orelor de vârf de trafic pentru a minimiza contribuția livrărilor la congestionarea traficului;
2. **Reciclarea și reutilizarea ambalajelor:** se solicita ca în termen de maxim 7 zile preluarea/reprimirea în scopul reciclării sau reutilizării ambalajelor care sunt livrate odată cu produsul/produsele;
3. **Garanția produselor:** se solicita o garanție de **minimum 2 ani**, cu efect de la data livrării produsului. Certificatul de garanție acoperă reparațiile sau înlocuirile și opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului;
4. **La livrare echipamentele vor fi însoțite de documente relevante precum:**
 - Certificat de garanție;
 - Manual de utilizare;
 - Alte documente relevante;

A comentat [BA1]: Propun un termen mai mic. Eventual 12 luni

3.3.2 Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului (dacă este cazul)

Nu este cazul.

3.4 Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.6 Garanție

Produsele furnizate vor beneficia de o garanție de **minim 12 de luni de la data recepției**, acolo unde este cazul.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

3.7 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte, respectiv **maxim 50 zile de la semnarea contractului**.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare: **unitățile de învățământ preuniversitar de pe raza orașului Jimbolia, județul Timiș (Grădinița cu program prelungit Jimbolia, Grădinița cu program normal nr. 2 Jimbolia,**

Grădinița cu program normal nr. 3 Jimbolia, Școala Gimnazială Jimbolia, Liceul Tehnologic Jimbolia).

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Furnizorul va asigura, unde este cazul, instalare, punere în funcțiune, testare, instruire de personal, acolo unde este cazul, și mentenanța (service) în perioada de garanție a produselor furnizate.

3.8.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Nu este cazul.

3.8.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

3.9 Servicii de mentenanță

3.9.1 Mentenanța corectivă în perioada de garanție

3 Nu este cazul.

3.9.2 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.9.3 Mentenanța evolutivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.10 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.11 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.12 Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.13 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea, dacă este cazul

Nu este cazul.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

4.1 Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,

- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului
- e. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
- h. prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
- i. colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.
- j. va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- k. va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- l. va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- m. Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- n. are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- o. se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.
- p. este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- q. nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea contractanta sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a produsului.
- r. în cazul în care Furnizorul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- s. părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

4.2 Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,

- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz instalarea produselor;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- e. colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- f. asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- h. notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.
- j. își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Furnizorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- k. va colabora, atât cât este posibil, cu Furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- l. are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- m. se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut la punctul 5 din Caietul sarcini.
- n. poate notifica Furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor livrate. Solicitarea de revizuire/respingere va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractanta are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 3 ori, pe motive de calitate.
- o. se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini cu respectarea condițiilor de plata/transfer/decontare specifice PNRR.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

5.1. Documentații ce vor fi prezentate la momentul ofertării

Oferta va conține obligatoriu și următoarele documente:

- Declarația privind asumarea respectării principiului DNSH conform mențiunilor din prezentul caiet de sarcini;

5.2. Documente care vor fi prezentate la momentul livrării

La livrare, se va prezenta de către furnizor, în limba română, cel puțin următoarele:

- Certificat de garanție;
- Manual de utilizare;
- Alte documente relevante;

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul

contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor, inclusiv instruirea personalului și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea/entitatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate [*conform prevederilor contractuale/ conform graficului de plăți, anexă la contract*].

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la recepția produselor fără obiecțiuni, în baza facturii depuse de către furnizor, cu respectarea Legii nr.72/2013 și cu respectarea mecanismelor și condițiilor de plată prevăzute de PNRR.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin

dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale

9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Nu este cazul.

10. Evaluarea performanței Contractantului, dacă e cazul

Nu este cazul.

Responsabil achiziții publice,

BARNA ERZSEBET

