



MINISTERUL EDUCAȚIEI

GRĂDINIȚA CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA

e-mail: [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)

STR. VICTOR BABES NR. 13 , JIMBOLIA,

TIMIȘ305400 TEL./FAX: 0256/360839

C.U.I. 29092282



NR. 482 / 2.04.2024

## ANUNT

### • ÎN PERIOADA 20.05.2024 – 24.05.2024 VOR AVEA LOC REÎNSCRIERILE LA GRĂDINIȚE

( reînscierea copiilor care frecventează grădinița în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar 2024 -2025)

- Cererea de reînsciere va fi însușită prin semnătură de ambii părinți/reprezentanți legali ai copilului

Afișarea rezultatului și al numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reînsciere 24.05.2024 ora 14:00.

### • ÎNSCRIERILE LA GRĂDINIȚĂ SE POT FACE ASTFEL:

#### ➤ ETAPA I

- ÎN PERIOADA 27.05.2024 – 31.05.2024 (colectare cereri)
- 03 – 14.06.2024 -procesare cereri
- 14.06.2024 ora 14:00- afișare rezultat și nr. locuri rămase libere după prima etapă

#### ➤ ETAPA A II-A

- ÎN PERIOADA 17.06.2024 – 21.06.2024 (colectare cereri)
- 24 – 05.07.2024 – procesare cereri
- 05.07.2024 ora 14:00- afișare rezultat și nr. locuri rămase libere după a II-a etapă

#### ➤ ETAPA DE AJUSTĂRI 19 – 29.08.2024

( în ultima zi a fiecărei etape, ora 14:00, se vor afișa nr. de locuri rămase libere)

- 30.08.2024 ora 14:00- afișare rezultat și nr. locuri rămase libere după etapa de ajustări.

**GRUPA MARE ANTEPREȘCOLAR–2 ANI ÎMPLINIȚI LA 31.12.2024**

**GRUPA MICĂ – COPII DE 3 ANI ÎMPLINIȚI LA 01.09.2024**

**GRUPA MIJLOCIE – COPII DE 4 ANI**

**GRUPA MARE – COPII DE 5 ANI**

DIRECTOR,  
PROF. PETROVICI ALINA DIANA



SECRETAR,  
DUȚOIU IOANA SORANA



## ACTE NECESARE LA ÎNSCRIEREA ÎN GRĂDINIȚE

**Pentru validarea fișelor și completării dosarelor copiilor sunt necesare următoarele documente:**

- Certificatul de naștere al copilului (copie)
- Copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentant legal
- Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar
- Hotărârea de divorț, acolo unde este cazul.
- Declarația olografa a celuilalt părinte în caz de divorț, privind acordul de a înscrie copilul la grădiniță
- Documente justificative care să ateste îndeplinirea criteriilor generale
- Cerere tip de înscriere
- Folie de plastic

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice, după cum urmează:

- ***Criteriile generale de departajare antepreșcolar sunt următoarele și presupun existența:***

a) copilul are vârsta de 2 ani împliniți până la sfârșitul anului calendaristic în curs;

b) domiciliul copilului/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea de înscriere;

c) ambii părinți ai copilului/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului



**GRĂDINIȚA CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA**

e-mail: [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)

STR. VICTOR BABES NR. 13 , JIMBOLIA,

TIMIȘ305400 TEL./FAX: 0256/360839

C.U.I. 29092282



lucrează/părintele prezintă adeverință de reîntoarcere la serviciu, în momentul validării cererii/în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar, sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului; situațiile în care părintele/reprezentantul legal face dovada existenței unei activități de tip PFA/S.R.L. se asimilează cu cea a părinților/reprezentanților legali care lucrează;

d)cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

e)existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f)existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);

g)cel puțin unul dintre părinți/părintele unic/reprezentantul legal al copilului se încadrează în una dintre situațiile:

(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;

(ii) cu certificat de handicap;

(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;

h)părintele/reprezentantul legal al copilului are un alt copil minor aflat în întreținere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

**• Criteriile generale de departajare preșcolar sunt următoarele și presupun existența:**

(3) Criteriile generale de departajare care se aplică în situația prevăzută la alin. (1) pentru nivelul preșcolar sunt următoarele:

a)copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie; b)domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;

c)cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;

d)existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA**

e-mail: [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)

STR. VICTOR BABES NR. 13 , JIMBOLIA,

TIMIȘ305400 TEL./FAX: 0256/360839

C.U.I. 29092282



protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare; e) existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă); f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:

(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;

(ii) cu certificat de handicap;

(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;

g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;

h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea.

(6) În cazul în care numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc cele mai multe dintre criteriile menționate la alin. (2) sau (3) și, apoi, în ordine, copiii care îndeplinesc patru, trei dintre criterii, două sau doar unul dintre criteriile menționate la alin. (2)/alin. (3).

DIRECTOR,  
PROF. PETROVICI ALINA DIANA



SECRETAR,  
DUȚOIU IOANA SORANA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA**

e-mail: [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)

STR. VICTOR BABES NR. 13 , JIMBOLIA,

TIMIȘ305400 TEL./FAX: 0256/360839

C.U.I. 29092282



## **PROGRAMUL PENTRU REÎNSCRIERI / ÎNSCRIERI LA GRĂDINIȚĂ**

### **REÎNSCRIERILE SE FAC PRIN :**

- poștă electronică la adresa de mail [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)
- poștă electronică pe grupurile de whatsapp de la clase

### **ÎNSCRIERILE SE FAC:**

- **LA SECRETARIATUL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA ÎN ZILELE DE:**

**LUNI , MARȚI, MIERCURI ȘI VINERI**

**09:00 – 13:00**

**JOI**

**15:00 – 17:00**

Referitor la înscriere, părinții pot comunica unității de învățământ și prin poștă electronică sau telefonic, datele necesare pentru a se realiza planificarea pentru depunerea dosarelor

- **POȘTĂ ELECTRONICĂ** ( pe adresa de mail [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)),
- **TELEFONIC LA NR. 0721776585**

Persoana care răspunde de consilierea părinților cu privire la procedura de înscriere a copiilor în învățământul antepreșcolar/preșcolar – Prof. Rociu Larisa 0786608114

În situația transmiterii prin e-mail sau prin poștă, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe proprie răspundere, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta metodologie-cadru, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere.

Director,  
Prof. Petrovici Alina Diana



Secretar,  
Dutoiu Ioana Sorana





MINISTERUL EDUCAȚIEI

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM  
PRELUNGIT JIMBOLIA**

e-mail: [gppjimbolia@gmail.com](mailto:gppjimbolia@gmail.com)

STR. VICTOR BABES NR. 13 , JIMBOLIA,

TIMIȘ305400 TEL./FAX: 0256/360839

C.U.I. 29092282



**LOCURI DISPONIBILE LA GRADINIȚĂ  
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024 - 2025**

Unitatea de învățământ	Limba de predare	Forma de învățământ	Grupa mixtă	Grupa	Număr grupe	Număr locuri disponibile
GPP CREȘĂ	Română	Prelungit		mare	2	40
GPP	Română	Prelungit		mică	1	20
GPP	Română	Prelungit		mijlocie	1	23
GPP	Română	Prelungit		mare	2	43
GPP	Română	Normal		mică	1	20
GPP	Română	Normal		mijlocie	1	23
GPP	Română	Normal		mare	1	23
GPN 2	Română	Normal	Mixtă 1	mică	0.34	10
GPN 2	Română	Normal	Mixtă 1	mijlocie	0.33	7
GPN 2	Română	Normal	Mixtă 1	mare	0.33	3
GPN 2	Germană	Normal	Mixtă 2	mică	0.33	4
GPN 2	Germană	Normal	Mixtă 2	mijlocie	0.33	7
GPN 2	Germană	Normal	Mixtă 2	mare	0.34	9
GPN 2	Maghiară	Normal	Mixtă 3	mică	0.34	10
GPN 2	Maghiară	Normal	Mixtă 3	mijlocie	0.33	5
GPN 2	Maghiară	Normal	Mixtă 3	mare	0.33	5
GPN3	Română	Normal		mică	1	20
GPN3	Română	Normal	Mixtă 1	mijlocie	0.5	15
GPN3	Română	Normal	Mixtă 1	mare	0.5	8

DIRECTOR,  
PROF. PETROVICI ALINA DIANA



SECRETAR,  
DUȚOIU IOANA SORANA

