



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
ORAȘUL JIMBOLIA



Str. T. Vladimirescu nr. 81
Jimbolia 305400
www.jimbolia.ro

Tel: 0040 256-360.770; 360.792; 360.764
Fax: 0040 256-360.784

Arhitect șef, Serviciul Urbanism, Amenajarea teritoriului
Șef serviciu: Gain Eugen
e-mail: eugen.gain@jimbolia.ro

NR. 12.027 DIN 21.10.2021

Vizat Secretar,
Stanciu Mihaela-Adriana

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

APROB
PRIMAR
Postelnicu Darius-Adrian



ORAȘUL JIMBOLIA - PRIMĂRIA ORAȘULUI JIMBOLIA, cu sediul în Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr. 81, cod fiscal nr. 2502763, în calitate de autoritate contractantă, vă adresează invitația de a participa, prin transmiterea unei oferte, la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului având ca obiect: **Servicii de întocmire documentație tehnico-economică-Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid 19 prin consolidarea infrastructurii medicale și creșterea siguranței pacienților în structuri spitalicești publice care utilizează fluide medicale pentru spitalul dr. Karl Diel, Jimbolia .**

1. Sursa de finanțare: **Bugetul local;**
2. Tip contract: **servicii**
3. Cod CPV: **79314000-8 Studii de fezabilitate(Rev2)**
4. Modalitatea de achiziție publică: achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 43, alin. (2), din H.G. 395/2016-Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
5. Valoarea estimată: = **129.800 lei fără TVA;**
6. Criteriul de atribuire utilizat: "prețul cel mai scăzut"
7. Termenul limită de depunere a ofertelor: **26.10.2021, ora 12.00.**
8. Adresa la care se transmit ofertele: **Sediul Autorității contractante (registratura Primăriei Orașului Jimbolia, Str, Tudor Vladimirescu nr. 81, Jud. Timiș, localitatea Jimbolia, 305 400** Ofertele sosite după termenul limită de depunere menționat, nu se vor lua în considerare și se vor returna fără a fi deschise;
9. Oferta se va exprima: **în lei fără TVA;**
10. Perioada de valabilitate a ofertei: **120 de zile calendaristice;**
Ofertantul va depune oferta în ORIGINAL, în plic închis/sigilat, netransparent, având înscrise următoarele: adresa Autorității Contractante; denumirea contractului pentru care se depune oferta, cu precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA DE DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR, DATA 12.02.2021, ORA 12.00", denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare (se va completa Formularul 5) și va conține următoarele documente, marcate distinct:

A) DOCUMENTE DE CALIFICARE:

- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului- original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul(care să prezinte informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar și codurile CAEN aferente acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator;
- Declarație privind eligibilitatea – FORMULARUL 1; -
- Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – FORMULARUL 2;
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 – FORMULARUL 3;
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă - FORMULARUL 6

B) PROPUNEREA TEHNICĂ:

- Se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele din Nota conceptuală pusă la dispoziție de autoritatea contractantă.

C) PROPUNEREA FINANCIARĂ

- Se va elabora astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.
- Se va completa Formularul 4 și Anexa la formularul de ofertă;
- Se va depune modelul de contract model pus la dispoziție de autoritatea contractantă, asumat prin semnătură și ștampilă pe fiecare pagină.

11. Oferte alternative: nu se admit;

12. Achiziția se va tranzacționa on-line, pe SEAP, din catalogul electronic, după notificarea ofertantului declarat câștigător. Contractul de execuție se va încheia în maxim 5 zile lucrătoare de la data finalizării achiziției în SEAP.

13. Cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului fără TVA

14. Formularele model se obțin în urma unei cereri transmise prin e-mail, la adresa: erzsi.barna@jimbolia.ro, persoana de contact Barna Erzsebet, tel 0767631325.

15. Termenul de execuție al contractului: 3 luni de la data emiterii ordinului de începere al serviciilor.

16. Modalitate de plata pentru îndeplinirea contractului se va efectua parțial în anul 2021, iar restul în anul 2022.

17. Denumirea, adresa, numărul de telefon/fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot solicita clarificări: Primăria Orașului Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu, nr.81, Jimbolia, cod: 305400, jud. Timiș, Serviciul Urbanism, Telefon: 0256-360770, Fax: 0256-360784, e-mail : erzsi.barna@jimbolia.ro. Data limită pentru solicitarea eventualelor clarificări: 25.10.2021, ora 10.00.

Întocmit,
Consilier achiziții publice
Barna Erzsebet

