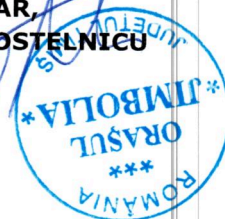




Nr: 4075 /08.04.2020

APROBAT
PRIMAR,
Darius-Adrian POSTELNICU



CAIET DE SARCINI

Privind achiziția de servicii de consultanță management de proiect pentru proiectul „Îmbunătățirea calității vieții populației din Orasul Jimbolia prin investiții în obiective culturale și infrastructură” cod SMIS 125571, finanțat prin POR 2014 - 2020, Axa prioritară 13 „Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii”, Prioritatea de Investiții 9.b „Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale”, Obiectivul specific 13.1 „Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România”, Apelul de proiecte POR/381/13/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România

I. INTRODUCERE

Prin prezentul caiet de sarcini se dorește achiziția de servicii de consultanță management de proiect pentru proiectul „Îmbunătățirea calității vieții populației din Orasul Jimbolia prin investiții în obiective culturale și infrastructură”.

1. Localizare proiect

Intervenția integrată preconizată a fi realizată prin proiect se va desfășura în două locații situate pe raza UAT Oras Jimbolia:

- Activitatea A (de tip Îmbunătățirea serviciilor sociale, educationale, culturale și educative) va fi localizată asupra obiectivului descris prin următoarele coordonate, determinate prin extrasul CF 401123:
 - Teren intravilan, situat în localitatea Jimbolia, Bd. Republicii nr.37, (teren împrejmuit parțial cu gard din beton și gard din plasa de sarma), identificat cu nr. cadastral/nr. topografic 401123, cu suprafața de 3.385 mp;
 - Construcție (situată în localitatea Jimbolia, Bd. Republicii nr.37) : Grădina de vară, identificată prin nr. cadastral 401123-C2, cu suprafața construită la sol - 200 mp.Imobilul asupra căruia se realizează intervenția de tip A propusă prin proiect este în proprietatea UAT Orasul Jimbolia.
- Activitatea B (Îmbunătățirea spațiilor publice urbane) va fi localizată pe strada Calea Marasesti în Orasul Jimbolia, fiind vorba de un tronson de trotuar cu lățimea de 2.2219,5 și suprafața de 3551,6 mp, situat în cadrul terenului intravilan înscris în C.F. nr 401100 Jimbolia, cu suprafața de 42.570 mp, categoria de folosință „drum”, nr. topo 312/1. Terenul pe care se realizează intervenția de tip B se află în proprietatea UAT Orasul Jimbolia.

2. Date de identificare

Autoritatea contractanta: Orasul Jimbolia
Adresa postala: Oras Jimbolia, Str. Tudor Vladimirescu, Nr. 81, Judet Timis
Cod de inregistrare fiscala: 2502763
Banca/ Sucursala: Trezoreria Jimbolia, Str. Republicii, Nr. 31, Judet Timis
Cod IBAN: RO94TREZ6252145020102XXX
Cod IBAN: RO47TREZ6252145020101XXX
Cod IBAN: RO44TREZ6252145020103XXX

3. Reprezentant legal

Nume si prenume: POSTELNICU Darius-Adrian
Functie: Primar
Nr. Telefon/ Nr. Fax: 0256.360.770/0256.360.764
Adresa posta electronica: primar.postelnicu@jimbolia.ro

4. Persoana de contact

Nume si prenume: ROTARU Marian
Functie: Consilier Superior: Sef Serviciu Integrare Europeana, Relatii Publice, Resurse Umane
Nr. Fax: 0256.360.764
Adresa posta electronica: marian.rotaru@jimbolia.ro;

5. Obiectivele investitiei

Obiectivul general al proiectului/ Scopul proiectului:

Obiectivul acestui proiect este sa contribuie la imbunatatirea calitatii vietii din orasul Jimbolia printr-o interventie integrata, subsumata "Strategiei Integrate de Dezvoltare a Orasului Jimbolia (2015-2023)" si complementara cu alte interventii implementate la nivel local, ce va viza:

- A. Imbunatatirea calitatii serviciilor culturale si recreative cu impact inclusiv in domeniul integrarii sociale prin reabilitarea unei infrastructuri culturale si recreative din centrul civic al acestui oras (Teatrul de Vara);
- B. Imbunatatirea spatiului public urban prin reabilitarea trotuarelor dintr-o zona cu o intensitate ridicata a problemelor structurale si cu o concentrare mare de persoane apartinand grupurilor vulnerabile/dezavantajate (Calea Marasesti din zona de periferie a orasului Jimbolia).

Obiectivele specifice ale proiectului:

- Obiectivul specific nr. 1 al acestui proiect este sa contribuie la imbunatatirea calitatii vietii din orasul Jimbolia printr-o interventie de reabilitare si dotare a Teatrului de Vara din acest oras care va duce la cresterea si diversificarea ofertei de servicii culturale si recreative pe plan local si micro-regional, la valorificarea potentialului cultural si la diversificarea functionala a centrului civic al orasului Jimbolia, cu consecinte pozitive pentru tendinta de consolidare a unui habitat confortabil, atractiv si a unui mediu social incluziv in acest centru urban de marime mijlocie din Regiunea Vest a Romaniei.
- Obiectivul specific nr. 2 al acestui proiect este sa contribuie la imbunatatirea spatiului public urban din orasul Jimbolia printr-o interventie de reabilitare a trotuarelor situate intr-o zona de la marginea acestui centru urban (Calea Marasesti) care va fi complementara cu alte proiecte si interventii implementate in aceasta zona caracterizata de o intensitate ridicata a problemelor structurale si de o concentrare ridicata a persoanelor apartinand grupurilor vulnerabile / dezavantajate, contribuind in acest mod la imbunatatirea accesibilitatii pentru persoanele din aceasta zona si la reducerea disparitatilor acumulate in timp intre aceasta zona si arealul central al orasului.

- Obiectivul specific nr. 3 al proiectului este sa contribuie la realizarea viziunii de dezvoltare a orasului Jimbolia pentru perioada 2015-2023 printr-o interventie integrata ce va fi complementara cu alte interventii implementate la nivel local si care va favoriza capitalizarea si valorificarea sinergica a rezultatelor acestor interventii complementare in directia unei dezvoltari inteligente si a diversificarii profilului functional al orasului Jimbolia.

6. Grupul tinta al proiectului:

Grupul tinta al proiectului il constituie locuitorii Orasului Jimbolia, care vor beneficia de pe urma implementarii acestui proiect integrat ce vizeaza imbunatirea calitatii vietii din acest integrat printr-o interventie integrata care include: i) o componenta de tip A - imbunatatirea serviciilor culturale si recreative prin reabilitarea si dotarea teatrului de vara si ii) o componenta de tip B - imbunatatirea spatiilor publice urbane prin reabilitarea trotuarelor de pe strada Calea Marasesti.

II. INFORMATII DESPRE CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII

Titlul achizitiei: Servicii de consultanta management de proiect

Descrierea achizitiei: Achizitia prevede organizarea procedurii de contractare servicii de consultanta management de proiect

Cod CPV: 79411000-8 - Servicii generale de consultanta in management

Durata contractului: pana la incheierea implementarii proiectului (30 Aprilie 2022) cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, dar nu mai tarziu de 31 decembrie 2023, conform prevederilor legale in vigoare. Durata de valabilitate a contractului decurge de la data semnarii acestuia de catre ambele parti contractuale.

Contractul va fi incheiat in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice, respectiv HOTARAREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizitiile publice.

III. SERVICIILE DE CONSULTANTA CE FAC OBIECTUL ACESTUI CONTRACT DE CONSULTANTA IN IMPLEMENTARE

Activitatile de management ce vor face obiectul contractului de servicii de management sunt urmatoarele:

- activitatile de monitorizare a evolutiei tehnice si financiare a proiectului;
- asigurarea asistentei in introducerea datelor privind managementul proiectului in sistemul informatic MySmis;
- urmarirea, pregatirea, organizarea, realizarea si coordonarea tuturor activitatilor ce vor fi implementate prin acest proiect;
- asigurarea informarii sistematice a tuturor partilor implicate cu privire la activitatile realizate, cu privire la diseminarea rezultatelor proiectului;
- intocmirea rapoartelor de progres trimestriale
- controlul costurilor si incadrarii in duratele planificate;
- respectarea graficului de implementare aprobat;
- pregatirea si elaborarea cererilor de plata si a documentelor anexa;
- pregatirea si elaborarea cererilor de rambursare aferente cererilor de plata si a documentelor anexa;
- sprijin pentru pregatirea notificarilor de modificare a contractului de finantare;
- realizarea tuturor activitatilor proiectului conform calendarului activitatilor.

Termen de raspuns la solicitarile autoritatii contractante este cel mult cu 3 zile calendaristice inainte de termenul final solicitat de autoritatea finantatoare si/ sau de autoritatea contractanta.

Deplasarile necesare, se vor efectua pe cheltuiala Prestatorului selectat.

Prestatorul va executa prezentul contract, asigurand un standard de calitate cat mai ridicat, va respecta toate aspectele financiare, va indeplini activitatile si va efectua cheltuielile in conformitate cu prevederile mentionate in contract.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI

Valoare estimata a contractului de prestari servicii este de 45.000 lei + TVA. Pretul este ferm pe toata perioada contractului si nu poate fi modificat.

Ofertantul va prezenta oferta de pret in lei, **fara T.V.A.** Pretul oferat nu se ajusteaza, ramanand ferm pe intreaga perioada de derulare a contractului de servicii.

Facturile emise de prestator vor fi insotite de procese verbale de predare primire si rapoarte de activitate cuprinzand tipurile de activitati prestate.

V. CONDITII DE PLATA

Termenele de plata vor fi:

- maximum 5 zile lucratoare de la data emiterii facturii pentru facturile prinse in cereri de rambursare clasice.
- maximum 5 zile lucratoare de la data incasarii finantarii pentru facturile prinse in cereri de plata.

VI. MODUL DE PREZENTARE AL PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantilor li se reaminteste ca bugetul maxim disponibil pentru acest contract, astfel cum se mentioneaza in acest caiet de sarcini, este de **45.000,00 lei fara TVA**. Platile efectuate in cadrul prezentului contract, vor fi facute in moneda ofertei.

VII. Conditii de eligibilitate solicitate ofertantilor:

Achizitia se poate derula daca Prestatorul indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

- Dovedeste experienta in consultanta de management (pentru implementarea cu succes a tuturor activitatilor in corelare cu timpul, finantarea, si procedurile impuse prin contractul de finantare) - are incheiat cel putin un contract pentru management de proiect care a fost finalizat. Pentru a face dovada indeplinirii acestei conditii ofertantul va prezenta in copie contractul/ contractele, procesul-verbal de predare-primire servicii finale de management de proiect si/ sau recomandarea din partea beneficiarului;
- Pune la dispozitie 2 experti pentru implementarea proiectului.

Expert 1

Atributiile minime:

- monitorizeaza derularea activitatilor proiectului conform graficului de lucru aprobat;
- verifica documentele emise de beneficiar sau de catre executanti/ furnizori/ prestatori;
- pregateste rapoartele de progres;
- intocmeste documentele solicitate de autoritatea finantatoare;
- realizeaza masurile de informare si publicitate;
- intocmeste solicitarile de acte aditionale la contractul de finantare, daca va fi cazul;

- urmareste implementarea activitatilor proiectului conform standardelor si cerintelor impuse prin ghidul solicitantului si contractul de finantare;
- supravezista procedurile de achizitie publica;
- informeaza beneficiarul cu privire la stadiul proiectului si ii aduce la cunostiinta eventualele probleme ce apar in perioada de derulare a contractului de finantare;

Cerinte necesare pentru aceasta functie:

- experienta relevanta in domeniu cel putin 2 ani;
- studii economice superioare / certificare de specialitate echivalenta;
- cunostinte Office;
- implicarea in cel putin 2 proiecte cu finantare europeana/nationala.

Modalitate de indeplinire:

- CV
- Diploma de licenta/certificate echivalente

Expert 2

Atributiile minime:

- pregateste cererile de plata si cererile de rambursare aferente cererilor de plata sau cererile de rambursare si documentele justificative;
- se asigura ca fiecare cheltuiala se incadreaza in bugetul aprobat si este efectuata conform graficului previzionat;
- modifica graficului de depunere a cererilor de rambursare, respectiv a cererilor de plata
- daca este cazul;
- realizeaza modificarile de buget prin intocmirea notificarilor si a documentelor suport;
- realizeaza raportarile trimestriale catre organismul intermediar.

Cerinte necesare pentru aceasta functie:

- experienta relevanta in domeniu cel putin 2 ani;
- studii superioare economice sau certificare de specialitate echivalenta;
- cunostinte Office;
- implicarea in cel putin 2 proiecte cu finantare europeana/nationala.

Modalitate de indeplinire:

- CV
- Diploma de licenta/certificate echivalente