

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A ORAȘULUI JIMBOLIA
NR.7187 din 06.07.2018**

**CAPITOLUL I
Părți contractante**

Între **Consiliul Local al Orasului Jimbolia**, cu sediul în Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu nr. 81, județul Timis, telefon 0256-360770, fax 0256-360784, cod unic de inregistrare 2502763, cont RO96TREZ62521A300205XXXX deschis la Trezoreria Jimbolia, reprezentat prin Postelnicu Darius-Adrian, având funcția de primar, în calitate de **delegatar**, pe de o parte,
și

Societatea Comercială S.C. Peisaj Hosta S.R.L. adresa sediu str. Albinelor, nr. 23, Jimbolia, jud. Timis, telefon/fax 0256361047 / 0356818870, numar de inmatriculare J35/505/27.04.1995, cod fiscal RO 7283303, cont RO14TREZ6255069XXX000101, reprezentată prin Dema Petru, funcția: administrator, în calitate de **delegat**, la data de 06.07.2018, la sediul Primăriei Orasului Jimbolia, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orasului Jimbolia nr. 142/28.06.2018, de aprobare a Contractului de delegare a gestiunii serviciului, respectiv a activității de măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, s-a încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

**CAPITOLUL II
Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii îl constituie administrarea și prestarea serviciului de salubritate a Orașului Jimbolia, respectiv a celor două activități din cadrul serviciului, măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Art. 2. - Serviciul public de salubritate a Orasului Jimbolia, care face obiectul prezentului contract, cuprinde următoarele activități:

- a) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- b) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Art. 3. - Obiectivele delegatului sunt:

- a) promovarea calității și eficienței acestor activități;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 4. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de delegat în derularea contractului de delegare a gestiunii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur, în conformitate cu anexa nr. 1, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

- b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 5. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietele de sarcini privind prestarea serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, respectiv cele doua caiete de sarcini ale celor doua activitati, maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice si curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, aprobate prin HCL nr. 141/28.06.2018;
- b) inventarul bunurilor proprietate publică și privată, aferente serviciului public de salubritate a Orasului Jimbolia, aferente celor doua activitati;
- c) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului public de salubritate a Orasului Jimbolia delegat, respectiv a celor două activități.
- d) Regulamentul propriu al serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, aprobat prin HCL nr. 140/28.06.2018

Art. 6. - (1) Consiliul Local al Orasului Jimbolia păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciului public de salubritate, respectiv realizarea celor doua activitati:

- a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorul celor doua activitati ale serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia;
- b) calitatea serviciilor prestate;
- c) parametrii serviciilor furnizate;
- d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente celor doua activitati ale serviciului public de salubritate a Orasului Jimbolia, încredințate prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) respectarea tarifelor pentru cele doua activitati ale serviciului de salubritate;

(2) La încheierea contractelor de prestări servicii aferente celor doua activitati cu utilizatorul serviciului, se vor menționa standardele, normativele, prețurile și tarifele în vigoare la data încheierii contractului.

CAPITOLUL IV

Termenul

Art. 7. - Durata contractului de delegare a gestiunii celor doua activitati este de 5 ani, începând de la data semnării lui.

Art. 8. - Contractul de delegare a gestiunii poate fi prelungit în condițiile prevăzute de art. 32 al. (3) și (4) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și a legii speciale a serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, printr-un act adițional la contract, în urma unei analize prevăzute de lege.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 9. - Redevența este de 0,5 % din venitul anual realizat și va fi plătită trimestrial, în tranșe egale, până la data de 25 ale lunii următoare trimestrului expirat.

Art. 10. - Redevența anuală se va indexa în fiecare an, cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri.

Art. 11. - Delegatul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă, reprezentând valoarea redevenței pe un trimestru, într-un cont purtător de dobândă din care delegatarul va putea preleva penalitățile și sumele datorate de delegat în baza contractului.

CAPITOLUL VI

Plata redevenței

Art. 12. –(1) Valoarea aferentă redevenței prevăzută la art. 9 va fi plătită cu ordin de plată, în contul delegatarului nr. RO96TREZ62521A300530XXXX, deschis la Trezoreria Jimbolia.

(2) Plata redevenței se face trimestrial, până la data de 25 a lunii următoare a trimestrului încheiat.

Art. 13. Executarea cu întârziere a plății redevenței atrage după sine penalități de întârziere, echivalente cu penalitățile pentru neplata datoriilor către bugetul statului.

Art. 14. Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalităților, din garanția depusă de delegat după semnarea contractului de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL VII

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 15. - **Operatorul** are următoarele drepturi:

a) de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate a Orasului Jimbolia ce fac obiectul prezentului contract de delegare a gestiunii;

b) de a încasa tariful pentru serviciile publice prestate aferente celor doua activitati;

c) de a întrerupe prestarea celor doua activitati ale serviciului de salubritate, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Consiliul Local al Orasului Jimbolia, conform legislației în vigoare;

d) de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

f) de a aplica tariful aprobat sau actualizat în raport cu influențele asupra valorilor componentelor prețului de cost, pe baza documentației de fundamentare, întocmită în conformitate cu prevederile Ordinului prezidentului A.N.R.S.C. nr. 109/2007 de aprobare a Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciul de salubritate.

Drepturile delegatarului

Art. 16. - Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a inspecta bunurile concesionate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii;

b) de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de delegare a gestiunii din motive excepționale legate de interesul național sau local;

c) de a stabili programele de reabilitare și modernizare a dotărilor existente;

d) de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a Orasului Jimbolia și de amenajare a teritoriului;

e) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente celor doua activitati ale serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia;

f) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente celor doua activitati ale serviciului de salubritate și/sau prin asociere intercomunitara;

g) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate;

h) de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă celor doua activitati ale serviciului de salubritate;

i) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri, pentru valoarea ramasa neamortizata. În termen de 10 zile delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 17. - Delegatul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente:
 - a) autorizația de funcționare, potrivit legii;
 - b) licența de operare eliberată de autoritatea de reglementare în domeniu;
 - c) autorizația de madiu eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;
2. să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii celor două activități;
3. să respecte prevederile Regulamentului propriu al serviciului public de salubritate a Orasului Jimbolia;
4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;
5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin anexa nr. 1 la regulamentul propriu al serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, aprobat prin HCL nr. 140/28.06.2018 și respectiv indicatorii de performanță prevăzuți de contractul de delegare a gestiunii celor două activități;
6. să furnizeze Primăriei Orasului Jimbolia și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării celor două activități ale serviciului de salubritate în conformitate cu clauzele prezentului contract de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
8. să preia de la Consiliul Local al Orasului Jimbolia, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat aferent realizării activităților din contract;
9. să efectueze serviciul public de salubritate al Orasului Jimbolia, conform prevederilor Regulamentului propriu și Caietelor de sarcini proprii al serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, în condiții de calitate și eficiență;
10. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate pentru prestarea celor două activități, conform prevederilor Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciul de salubritate, aprobate prin Ordinul prezidentului ANRSC nr.109/2007;
11. să nu subconcesioneze activitățile și bunurile care fac obiectul delegării de gestiune;
12. să plătească redevență la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract de delegare a gestiunii;
13. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare a gestiunii, capacitatea delegatarului de a realiza cele două activități ale serviciului public de salubritate să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a prezentului contract;
14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;
15. să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;
16. să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea delegatarului;
17. să restituie bunurile de retur, în deplina proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
18. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de delegare a gestiunii, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
19. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
20. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

21. să predea la încheierea contractului de delegare a gestiunii toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
 22. să realizeze următoarele investiții:
 - a) bunurile aduse ca investiții (nu este cazul):
Cele prevăzute în planul de afaceri pe 3 ani de zile, 2018 – 2021 piesa din documentația de licențiere
 - b) termenele de realizare a investițiilor : (nu este cazul):
 - c) investițiile care nu se amortizează pe durata delegării de gestiune, se vor prelua de către delegatar, în baza unui contract de vânzare – cumpărare, conform prevederilor art. 16, litera i)
 - d) avizele ce trebuie obținute în cazul în care nu sunt afectate bunuri cu regim special : se vor obține de către delegat.
 - e) standardele de calitate a activităților și serviciilor publice prestate : cele valabile, în vigoare la data semnării prezentului contract de delegare a gestiunii.
 23. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
 24. la încetarea contractului de delegare a gestiunii să încheie cu delegatarul un contract de vânzare cumpărare având ca obiect bunurile de preluare prevăzute ca atare în caietul de sarcini și stabilite prin prezentul contract de delegare a gestiunii, în privința cărora delegatarul și-a manifestat intenția de a le dobândi, la valoarea ramasa neamortizată;
 25. în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de delegare a gestiunii, delegatul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de 900 lei, reprezentând redevență pentru un trimestru;
 26. la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
 27. în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
 28. delegatul este obligat să continue prestarea serviciului în noile condiții stabilite de delegatar, în mod unilateral, potrivit art. 16 litera b), fără a putea solicita încetarea acestuia;
 29. Delegatul va menține un număr de cel puțin 20 angajați;
- Art. 18.** - Clauze privind obligațiile delegatului în condițiile caietului de sarcini anexat:
Nu sunt.

Obligațiile delegatarului

Art. 19. - Delegatarul are următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;
2. să verifice și să aprobe tarifele pentru serviciile publice de salubritate, să stabilească subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de salubritate și sumele efectiv încasate ca urmare a acordării de autoritatea publică locală a unor facilități persoanelor sau familiilor defavorizate;
3. să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza de proces-verbal de predare-preluare;
4. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare a gestiunii;
5. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
6. să-și asume pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractul de delegare a gestiunii;
7. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza cele două activități ale serviciului de salubritate a Orașului Jimbolia;

8. să nu-l tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare a gestiunii;
9. să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare a gestiunii, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
10. să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natura să aducă atingere drepturilor delegatului.

CAPITOLUL IX

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 20. - (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în anexa la Regulamentul serviciului, care face parte integrantă din prezentul contract de delegare a gestiunii.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul public de salubritate, respectiv cele două activități, având în vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art. 21. - Indicatorii de performanță pentru cele două activități ale serviciului public de salubritate se referă la:

a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de delegare a gestiunii (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea prestării activităților serviciului);

b) relațiile generale operator-utilizator;

c) situația personalului: număr, structura, accidente de muncă, stare de sănătate;

d) relațiile sociale patronat-sindicate;

e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;

f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;

g) stadiul de realizare a programului de investiții;

h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;

i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

- modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;

- calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în anexa la Regulamentul serviciului și în contractul de delegare a gestiunii;

- modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

- modului de formare și de stabilire a tarifelor pentru cele două activități ale serviciului de salubritate;

- stadiului de realizare a investițiilor;

- modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;

j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 22. - Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile publice de salubritate sunt stabiliți în anexa nr. 1 la Regulamentul propriu al serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, aprobat prin HCL nr. 140/28.06.2018

CAPITOLUL X

Tarife practicate și modul de actualizare a acestora.

Modul de încasare a facturilor

Art. 23. (1) Tarifele practicate pentru activitatea de măturat, spălat și stropitul căilor publice sunt următoarele :

- 1,14 lei/100 mp pentru activitatea de măturat mecanic cu mașina de măturat stradal fara stropire,

- 1,22 lei/100 mp la activitatea de maturatul mecanic cu mașina de măturat stradal cu stropire,
- 23,37 lei/100 mp la activitatea de maturat manual,
- 1,35 lei/buc la activitatea de golit cos de gunoi,

(2) Tarifele practicate pentru activitatea de curățare și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț sunt următoarele:

- 6,24 lei/100 mp la activitatea de curățarea mecanică a zăpezii cu tractor cu plug,
- 8,53 lei/100 mp la activitatea curățat cu budo-excavator a zăpezii,
- 4,47 lei/100 mp pentru activitatea curățat cu freza de zăpadă,
- 145 lei/100 mp pentru activitatea de curățat manual zăpada,
- 3,88 lei/100 mp pentru activitatea de împrăștiat material antiderapant,
- 15,67 lei/tonă pentru activitatea transportul zăpezii de pe căile publice;

Tarifele nu conțin TVA, sunt aprobate odata cu prezentul contract de delegare a gestiunii, iar ajustarea lor se va face pe baza unei documentații de fundamentare, întocmită de delegat, în conformitate cu prevederile Ordinului presedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 de aprobare a Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciul public de salubritate și se va aproba prin HCL Jimbolia.

(3) Încasarea facturilor de la primărie pentru prestarea celor două activități ale serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, se va face de către delegatar, în baza unui contract de prestări servicii, încheiat între delegat și delegatar, separat pentru activitatea de maturatul, spalatul, stropirea și întreținerea cailor publice și separat pentru activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

CAPITOLUL XI

Încetarea contractului

Art. 24. - (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în capitolul IV, art. 7, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;
- e) la dispariția, dintr-o cauza de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea delegatarului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În aceasta situație de încetare a delegării de gestiune nu se percep daune;
- g) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii, bunurile ce au fost utilizate de delegat în derularea concesiunii vor fi repartizate conform prevederilor art. 4.

CAPITOLUL XII

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual

Art.25. Ajustarea tarifului aferent prestării celor două activități ale serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, se va face în funcție de evoluția indicelui preturilor de consum comunicat de I.N.Statistica.

CAPITOLUL XIII

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între

delegatar și delegat

Art.26. Responsabilitățile de mediu în privința administrării și prestării serviciului de salubritate a Orasului Jimbolia, îi revin operatorului.

CAPITOLUL XIV

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia pe durata valabilității contractului de delegare a gestiunii

Art.27. Menținerea și recalificarea forței de muncă, precum și protecția acesteia îi revine deasemeni, operatorului.

CAPITOLUL XV

Forța majoră

Art. 28. – (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 24 ore producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui. Dacă în termen de 48 de ore de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XVI

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 29. Rezilierea prezentului contract de delegare a gestiunii se va putea face în următoarele situații :

- a) în cazul în care operatorului i se retrage licența de operare sau aceasta nu va fi prelungită după expirarea termenului;
- b) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegat, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegatar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea delegatului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.
- h) în cazul în care delegatul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența, îi sunt retrase.

CAPITOLUL XVII

Răspunderea contractuală

Art. 30 (1) Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții

în culpă. Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în prezentul contract, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită, aceasta este obligată suplimentar la daune interese.

(2) Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVIII

Litigii

Art. 31. - (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii, se vor concilia pe cale amiabilă între părți, în caz contrar, acestea sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de delegare a gestiunii clauze compromisorii.

CAPITOLUL XIX

Acte normative de referință

Art. 33. - Prezentul contract de delegare a gestiunii are la baza următoarele documente de referință:

-Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-OUG nr. 58/2016, pentru modificarea și completarea Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice;

-Legea nr. 99/2014, pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

-Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

-HG nr. 870/2013 privind Strategia națională de gestionare a deșeurilor 2014-2018;

-Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților

-Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 de aprobare a Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților – stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile cadrul ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

-Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 de aprobare a Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate – stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;

-Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 de aprobare a Contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, contractul – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

-Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

-Hotărârea Guvernului nr. 349/2002 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

Art. 34. – (1) Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare a gestiunii, cu notificarea prealabilă a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Prezentul contract de delegare a gestiunii împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul sau, reprezintă voința părților.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

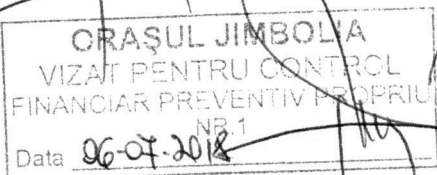
Delegatar,

Consiliul Local al Orașului Jimbolia

Prin primar, Postelnicu Darius-Adrian

Secretar,
Nițoiu Ionel

Șef serviciu buget contabilitate,
Călina Sorina



Delegat,

SC. Peisaj Hosta
Director,
Dema Petru



Contabil sef,
Sindilaru Maria Roxana