



Nr. înregistrare/data

Cerere-tip pentru evaluare complexă și orientare școlară/ profesională a copiilor cu dizabilități și cerințe educaționale speciale/copiilor cu cerințe educaționale speciale

Doamna Director,

Subsemnatul(a),, domiciliat(ă) în,
str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul/județul, **faptic locuiesc** în localitatea....., strada....., nr.....bl....., sc....., et....., ap....., jud.....telefonul, legitimat(ă) cu seria nr., în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului, născut la data de, CNP, înscris la (frecventează în prezent/ nu frecventează) școala/grădinița în clasa/grupa **doresc orientarea școlară** spre școala/grădinița **clasa / grupa regim**

solicit prin prezenta evaluarea complexă și orientarea școlară/profesională a copilului meu.

Menționez că fiul / fiica:

- a avut** certificat de orientare școlară și profesională (pe care îl anexez) **nu a avut**
 are/ a avut certificat de handicap (pe care îl anexez) **nu a avut**

Anexez următoarele documente (se bifează):

- o copie a actului de identitate al copilului (certificat de naștere/carte de identitate);
 copii ale actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
 o copie a documentului prin care se face dovada că persoana care depune cererea este reprezentantul legal al copilului (hotărâre a instanței/hotărâre a comisiei pentru protecția copilului);
 ancheta sociala de la SPAS din cadrul primăriei de domiciliu și Factorii de mediu în anexă
 fișa medicală sintetică de la medicul de familie;
 certificatul medical tip A5 de la medicul de specialitate;
 fișa de evaluare psihologică ;
 fișa psihopedagogică (de la școala);
 o copie a foii matricole/adeverința care atestă înscrierea copilului în unitatea de învățământ;
 o copie a certificatului de orientare școlară/profesională (după caz);
 o copie a certificatului de încadrare în grad de handicap și o copie a planului de abilitare/reeabilitare – eliberat de DGASPC – (după caz)
 plan de servicii individualizat – eliberat de școală - doar la reorientare/reevaluare (după caz)

Data

Semnătură

.....

.....

Program de lucru cu publicul: luni și joi: 9.00 - 16.00