Anexa 7

**CĂTRE,**

**U.A.T Orașul JIMBOLIA**

**Str. T. Vladimirescu, nr. 81**

**Scrisoare de interes**

 Ca urmare a anunţului de participare privind organizarea selecţiei publice a proiectelor care vor beneficia de finanţare nerambursabilă din bugetul local al ORAȘULUI JIMBOLIA pe anul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în baza Legii nr. 350 din 2 decembrie 2005 privind regimul finanţărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activităţi nonprofit de interes general, Asociaţia/Fundaţia/Organizaţia/Persoana fizică\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul/domiciliul în localitatea\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată prin doamna/domnul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ne exprimăm interesul de a participa, în calitate de solicitant, cu proiectul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la procedura de selectie organizată pentru domeniul:

[ ]  cultură, tineret

[ ]  educație civică

[ ]  social

[ ]  sport

[ ]  culte religioase

 Solicitantul,
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(numele, prenumele şi functia)

 Data completării Semnătura
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anexa 8

Formular de cerere de finanțare

(Orice modificare in textul original al formularului atrage după sine respingerea cererii)

A) Aplicantul

1. Solicitant:

|  |  |
| --- | --- |
| Numele complet: |  |
| Denumirea abreviată: |  |
| Adresa: |  |
| Telefon/Fax: |  |
| E-mail:  |  |

1. Date bancare:

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea băncii: |  |
| Numărul de cont: |  |
| Titular: |  |
| Cod fiscal: |  |

1. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul:

|  |  |
| --- | --- |
| Numele complet: |  |
| Tel./Fax: |  |
| E-mail:  |  |

1. Datele responsabilului de proiect (dacă este diferit de persoana de la punctul 3):

|  |  |
| --- | --- |
| Numele complet: |  |
| Tel./Fax: |  |
| E-mail:  |  |

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței în
scrierea și managementul proiectelor:

B) Proiectul

1. Titlul proiectului:
2. Locul desfășurării proiectului:
3. Durata proiectului: de la până la
4. Scopul și obiectivele proiectului, grupuri țintă, beneficiari;
5. Justificarea proiectului;
6. Descrierea activităților;
7. Calendarul activităților;
8. Rezultatele: rezultate prognozate și impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor;
9. Echipa Proiectului;
10. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul):
* coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site);
* scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max 10 rânduri).

Data:

Semnătura reprezentantului legal

Ștampila instituției / organizației

Semnătura coordonatorului de proiect

Anexa 9

BUGETUL DE VENITURI ŞI CHELTUIELI

Organizația /Instituția ……………………………………… Proiectul ………………………………..

Perioada și locul desfășurării: …………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire indicatori | TOTAL | TRIMI | TRIM II | TRIM III | TRIM IV | OBSERVAŢII[[[1]](#footnote-1)](#bookmark0) |
| I. | VENITURI - TOTAL, din care: |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Contribuția beneficiarului (a+b+c+d) |  |  |  |  |  |  |
| a). | Contribuție proprie |  |  |  |  |  |  |
| b). | Donații |  |  |  |  |  |  |
| c). | Sponsorizări |  |  |  |  |  |  |
| d). | alte surse |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Finanțare nerambursabila din bugetul local |  |  |  |  |  |  |
| II. | CHELTUIELI - TOTAL, din care: |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Închirieri |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Resurse umane |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Transport |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Cazare și masă |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Consumabile |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Echipamente |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Servicii |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Tipărituri |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Publicitate |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Alte cheltuieli (se vor nominaliza) |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL % 100 |

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr crt | Categoria bugetara | Contribuția finanțator | Contribuția Beneficiarului | Total buget |
| Contribuție proprie | Alte surse (donații, sponsorizări etc.) |
| 1 | Închirieri |  |  |  |  |
| 2 | Fond premiere/ Consultanță/Onorarii |  |  |  |  |
| 3 | Transport |  |  |  |  |
| 4 | Cazare și masă |  |  |  |  |
| 5 | Consumabile |  |  |  |  |
| 6 | Echipamente |  |  |  |  |
| 7 | Servicii |  |  |  |  |
| 8 | Tipărituri |  |  |  |  |
| 9 | Publicitate |  |  |  |  |
| 10 | Alte cheltuieli (nominal) |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  |  |  |  |
|  | % |  |  |  | 100 |

Președintele organizației
(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

Responsabilul financiar al organizației

(numele, prenumele și semnătura)

Anexa 10

DECLARAŢIE

pe proprie răspundere

Subsemnatul …………………………………….., domiciliat în localitatea ………………………….., str. ……………………………….., nr…….., bl………, ap…….., sectorul/județul……………….., codul poștal ………………, posesor al actului de identitate ………… seria ….…… nr…………, codul numeric personal ………….……………………………….., în calitate de reprezentant al asociației/fundației/organizației , declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridica pe care o reprezint nu se afla, în nici una dintre următoarele situații:

* în incapacitate de plată;
* cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
* nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
* nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
* nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul local sau fondurile speciale;
* nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura,Data,

Anexa 11

DECLARAŢIA DE IMPARŢIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectiva și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o alta persoană.

Subsemnatul, ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Anexa 12

CURRICULUM VITAE

Coordonator proiect

1. Nume:
2. Prenume:
3. Data nașterii:
4. Cetățenie:
5. Stare civilă:
6. Domiciliu:
7. C.I./B.I.: seria nr. .
8. CNP:
9. Telefon:
10. Studii:

|  |  |
| --- | --- |
| Instituția [ De la - până la ] | Diploma obținută: |
|  |  |
|  |  |

1. Limbi străine: Indicați competenta lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Limba | Citit | Vorbit | Scris |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Membru în asociații profesionale:
2. Alte abilități:
3. Funcția în prezent:
4. Vechime în instituție:
5. Calificări cheie:
6. Experiența specifică:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Date de la – până la | Locația | Instituția | Poziția | Descriere |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Experiența profesională:
2. Alte informații relevante:

Anexa 13

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Antetul aplicantului

Către,

Primăria Orașului Jimbolia

Alăturat vă înaintam raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. …………………..,

aprobat prin HCL nr. ………… din data de …………………,având titlul …………………………....

……………………………….care a avut/are loc în …………………………, în perioada ………......

………………..., în valoare de ………………………………... .

Data

Reprezentant legal

Coordonator proiect

Numele și prenumele …………………........

Semnătura ………………………………….

Numele și prenumele ………………….............

Semnătura ………………………………………

Ștampila organizației

Anexa 14

FORMULAR

pentru raportări intermediare și finale

Contract nr. ……………. încheiat în data de ……………….,

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. …………….. din data de ……….…….…

Organizația/ Instituția: ……………………………………………………………………

* adresa ………………………………………………………….…………………
* telefon/fax …………………………………………………….…………………..
* email: ………………………………………………………….………………….

Denumirea Proiectului ……………………………………………………………………

Data înaintării raportului …………………………………………………………….……

I. Raport de activitate

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăși o pagina, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Daca NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficientă. Anexați documente relevante, după caz.)

II. Raport financiar

1. Date despre finanțare:

* valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr. …..... din data ......…………,
* valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului: ……………………, din care:
* contribuție proprie a Beneficiarului;
* sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr. …………….. din data ………………………… .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nrcrt | Categoriabugetara | Prevederi conform bugetului anexa la contract | Totalbuget | Execuție | Totalexecuție |
| Contribuția finanțator | Contribuția proprie beneficiar | Alte surse (donații, sponsorizărietc.) | Contribuția finanțator | Contribuțiaproprie abeneficiarului | Alte surse(donații, sponsorizări, etc.) |
| 1 | Închirieri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Onorarii/Fond premiere/ Consultanta |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Transport |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Cazare si masa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Consumabile |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Echipamente |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Servicii |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Tipărituri |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Publicitate |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Alte costuri |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | TOTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | % |  |  |  | 100 |  |  |  |  |

2. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, extrase

 de cont, ordine si dispoziții de plată, bilete CFR și autocar, etc.

3. Situaţia centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt. | Categoria cheltuielii | Nr. și data document | Unitatea emitentă | Suma totală | Contribuție finanțator | Contribuție Aplicant |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Total (lei): |  |  |  |

Președintele organizației/instituției:

Coordonatorul programului/proiectului:

Responsabilul financiar al organizației/instituției:

Data

Ștampila

(numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

(numele, prenumele și semnătura)

1. La veniturile obținute din donații, sponsorizări si alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanțarea, inclusiv datele de contact (sediu, telefon, fax, email) [↑](#footnote-ref-1)